3311373 - ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE

SENA	SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA **INSTRUMENTO DE EVALUACIÓN**	Version: 01 Febrero de 2025

1. DATOS GENERALES

Programa de formación:	ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE	**ID**	3311373
Proyecto formativo:	CONSTRUCCIÓN DE SOFTWARE INTEGRADOR DE TECNOLOGÍAS ENFOCADAS A LOS SERVICIOS EN EL ÁREA DE INFLUENCIA DEL CIAS-PUERTO BOYACA.		
Fase proyecto:	Análisis		
Resultado de aprendizaje:	Comprender información sobre situaciones cotidianas y laborales actuales y futuras a través de interacciones sociales de forma oral y escrita.		
Actividad de aprendizaje:	Reconocer palabras, expresiones básicas y vocabulario técnico y su uso según el contexto del proyecto		
Evidencia de CONOCIMIENTO:	Cuestionario de tiempos verbales con vocabulario técnico.		
Criterios de evaluación: RECONOCE PALABRAS, EXPRESIONES BÁSICAS Y VOCABULARIO TÉCNICO RELACIONADO CON SU PROYECTO FORMATIVO, SEGÚN EL CONTEXTO EN QUE SE PRESENTAN.			

2. LISTA DE VERIFICACIÓN. (CUESTIONARIO)

Cuestionario de tiempos verbales con vocabulario técnico.

1. **Test de Inglés – Gestión Bancaria**

Objetivo: Evaluar conocimientos básicos de inglés aplicados al contexto bancario, reforzando vocabulario, gramática y habilidades comunicativas.

2. **Sección 1 – Reading Comprehension**

Lee el texto y responde las preguntas.

Text:

Maria works at a bank. She opens accounts for new customers and helps them with deposits and withdrawals. Many clients ask her about loans and credit cards. She always smiles and speaks politely. Maria works from Monday to Friday, from 8:00 a.m. to 4:00 p.m.

SENA	SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA **INSTRUMENTO DE EVALUACIÓN**	Version: 01 Febrero de 2025

Questions:

3. Where does Maria work?

---

2. What does Maria do for new customers?

---

3. What two services do many clients ask about?

---

4. How many days a week does Maria work?

---

5. What time does Maria finish work?

---

4. **Sección 2 – Vocabulary (Banking English)**

Completa las oraciones con las palabras correctas:
(loan – deposit – withdrawal – credit card – account – cash)

1. I want to open a new _____ at the bank.
2. She uses her _____ to buy things online.
3. The customer made a _____ of $200.
4. I need to make a _____ because I have no money in my wallet.
5. The bank approved my _____ for a new house.
6. Do you prefer to pay by card or with _____?

5. **Sección 3 – Grammar**
6. **A. Completa con el verbo to be (am / is / are):**

1. I _____ a bank teller.
2. He _____ the bank manager.
3. They _____ customers.
4. We _____ in the office.

SENA	SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA **INSTRUMENTO DE EVALUACIÓN**	Version: 01 Febrero de 2025

7. **B. Escribe la forma negativa:**

16. She is a cashier. → She _____ a cashier.
17. They are clients. → They _____ clients.

8. **C. Completa usando el verbo entre paréntesis en presente simple:**

18. She _____ (work) in a bank.
19. We _____ (help) customers every day.
20. He _____ (not/need) a loan.

9. **Sección 4 – Writing**

1. Write 3 sentences about your daily activities at the bank or in your studies (use present simple).

Example: I open new accounts for customers.

---

2. Write 3 questions you can ask a customer in English.

Example: What is your name?

3. EVALUACIÓN

Observaciones: _____

Juicio de valor: _____

Valentina Rendon _____ Victor Alvarez _____

Firma Aprendiz

Firma Instructor

SENA	SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA **INSTRUMENTO DE EVALUACIÓN**	Version: 01 Febrero de 2025

CUESTIONARIO

INSTRUCTOR:

VICTOR ALVAREZ

APRENDIZ

VALENTINA RENDON

FICHA DE CARACTERIZACIÓN:

3311373

PROGRAMA DE FORMACIÓN

ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE

CENTRO DE LA INNOVACIÓN AGROINDUSTRIAL Y DE SERVICIOS

SENA - REGIONAL BOYACÁ

2026

Sección 1 – Reading Comprehension

1. **Where does Maria work?** Maria works at a bank.
2. **What does Maria do for new customers?** She opens accounts and helps them with deposits and withdrawals.
3. **What two services do many clients ask about?** They ask about loans and credit cards.
4. **How many days a week does Maria work?** She works five days a week (Monday to Friday).
5. **What time does Maria finish work?** She finishes work at 4:00 p.m.

Sección 2 – Vocabulary

1. I want to open a new **account** at the bank.
2. She uses her **credit card** to buy things online.
3. The customer made a **deposit** of $200.
4. I need to make a **withdrawal** because I have no money in my wallet.
5. The bank approved my **loan** for a new house.
6. Do you prefer to pay by card or with **cash**?

Sección 3 – Grammar

A. Verbo to be:

1. I **am** a bank teller.
2. He **is** the bank manager.
3. They **are** customers.
4. We **are** in the office.

B. Forma negativa:

16. She **is not** (o **isn't**) a cashier.
17. They **are not** (o **aren't**) clients.

C. Presente simple:

18. She **works** in a bank.
19. We **help** customers every day.
20. He **does not need** (o **doesn't need**) a loan.

Sección 4 – Writing

1. Daily activities:

- I analyze financial documents every morning.
- I study banking software in my classes.
- I provide information about interest rates.

2. Questions for a customer:

- How can I help you today?
- Do you have an identification card?
- Would you like to make a deposit or a withdrawal?

Activa
Ve a Cor

	SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA **INSTRUMENTO DE EVALUACIÓN**	Version: 01 Febrero de 2025

1. DATOS GENERALES

Programa de formación:	ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE	**ID**	3311373
Proyecto formativo:	CONSTRUCCIÓN DE SOFTWARE INTEGRADOR DE TECNOLOGÍAS ENFOCADAS A LOS SERVICIOS EN EL ÁREA DE INFLUENCIA DEL CIAS-PUERTO BOYACA.		
Fase proyecto:	Análisis		
Resultado de aprendizaje:	Comprender información sobre situaciones cotidianas y laborales actuales y futuras a través de interacciones sociales de forma oral y escrita.		
Actividad de aprendizaje:	Reconocer palabras, expresiones básicas y vocabulario técnico y su uso según el contexto del proyecto		
Evidencia de DESEMPEÑO:	Video de presentación.		
Criterios de evaluación: - ESCRIBE O PRESENTA DESCRIPCIONES DE SÍ MISMO, SU PROFESIÓN Y SU ENTORNO. - PRONUNCIAADECUADAMENTEELVOCABULARIOYMODISMOSBÁSICOSDEL IDIOMA.			

2. LISTA DE VERIFICACIÓN.

No.	VARIABLE/INDICADORES DE LOGRO	CUMPLE		Observaciones
		SI	NO	
1	¿Aprendiz sigue una estructura coherente en la información solicitada?	X		
2	¿Aprendiz realiza el video y se evidencia la buena pronunciación por parte del aprendiz?	X		
3	¿Aprendiz realiza el video y se desarrolla bajo el uso del vocabulario correcto?	X		
4	¿Aprendiz realiza el video y cuenta con las expresiones orales según los tiempos verbales y estructuras gramaticales adecuadas?	X		

SENA	SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA **INSTRUMENTO DE EVALUACIÓN**	Version: 01 Febrero de 2025

5	¿Aprendiz realiza el video y es presentado dentro del tiempo estipulado?	X		

3. EVALUACIÓN

Observaciones: _____

Juicio de valor: _____

Valentina Rendon

_____

Firma Aprendiz

Victor Alvarez

_____

Firma Instructor



	SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA **INSTRUMENTO DE EVALUACIÓN**	Version: 01 Febrero de 2025

1. DATOS GENERALES

Programa de formación:	ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE	**ID**	3311373
Proyecto formativo:	CONSTRUCCIÓN DE SOFTWARE INTEGRADOR DE TECNOLOGÍAS ENFOCADAS A LOS SERVICIOS EN EL ÁREA DE INFLUENCIA DEL CIAS-PUERTO BOYACA.		
Fase proyecto:	Análisis		
Resultado de aprendizaje:	Comprender información sobre situaciones cotidianas y laborales actuales y futuras a través de interacciones sociales de forma oral y escrita.		
Actividad de aprendizaje:	Reconocer palabras, expresiones básicas y vocabulario técnico y su uso según el contexto del proyecto		
Evidencia de PRODUCTO:	Documento escrito		
Criterios de evaluación: ELABORA RESÚMENES CORTOS SOBRE TEXTOS SENCILLOS, Y CON CONTENIDO TÉCNICO. ESCRIBE O PRESENTA DESCRIPCIONES DE SÍ MISMO, SU PROFESIÓN Y SU ENTORNO.			

2. LISTA DE VERIFICACIÓN.

No.	VARIABLE/INDICADORES DE LOGRO	CUMPLE		Observaciones
		SI	NO	
1	¿El texto sigue una estructura coherente en la información solicitada?	X		
2	¿En el texto se puede apreciar el uso del vocabulario acorde al nivel?	X		
3	¿El texto se desarrolla bajo el uso del vocabulario correcto?	X		
4	¿El texto responde a la información solicitada de una forma fácil de comprender?	X		

SENA	SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA **INSTRUMENTO DE EVALUACIÓN**	Version: 01 Febrero de 2025	

5	¿El documento escrito es presentado dentro del tiempo estipulado?	X		

3. EVALUACIÓN

Observaciones: _____

Juicio de valor: _____

Valentina Rendon

Firma Aprendiz

Victor Alvarez

Firma Instructor

CUESTIONARIO

INSTRUCTOR:

VICTOR ALVAREZ

APRENDIZ

VALENTINA RENDON

FICHA DE CARACTERIZACIÓN:

3311373

PROGRAMA DE FORMACIÓN

ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE

CENTRO DE LA INNOVACIÓN AGROINDUSTRIAL Y DE SERVICIOS

SENA - REGIONAL BOYACÁ

2026

1. TRANSLATION ACTIVITY (Grammar Practice)

E. NOSOTRAS CANTAREMOS UNA CANCION DE AMOR

- **(+)** We will sing a love song.
- **(-)** We will not sing a love song.
- **(?)** Will we sing a love song?

F. HENRY LEE UN LIBRO DE FRANCES EN LA UNIVERSIDAD

- **(+)** Henry reads a French book at the university.
- **(-)** Henry does not read a French book at the university.
- **(?)** Does Henry read a French book at the university?

G. ELLA BARRE LA CASA DE MI MAMA LOS JUEVES

- **(+)** She sweeps my mother's house on Thursdays.
- **(-)** She does not sweep my mother's house on Thursdays.
- **(?)** Does she sweep my mother's house on Thursdays?

H. MARCELA ESTUDIÓ INGENIERIA AMBIENTAL EN USA

- **(+)** Marcela studied environmental engineering in the USA.
- **(-)** Marcela did not study environmental engineering in the USA.
- **(?)** Did Marcela study environmental engineering in the USA?

I. USTEDES CORRERÁN EL VIERNES EN EL BOSQUE

- **(+)** You will run in the forest on Friday.
- **(-)** You will not run in the forest on Friday.
- **(?)** Will you run in the forest on Friday?

J. MIGUEL TOCA BIEN LA GUITARRA EN LOS CONCIERTOS

- **(+)** Miguel plays the guitar well at the concerts.
- **(-)** Miguel does not play the guitar well at the concerts.
- **(?)** Does Miguel play the guitar well at the concerts?

2. PERSONAL DESCRIPTION AND ENVIRONMENT

My name is [Tu Nombre] and I am an ADSO apprentice. I am a dedicated student who enjoys solving logical puzzles and learning new programming languages. My study environment is a quiet space with my computer, where I spend several hours a day analyzing requirements and writing code. I consider myself a proactive person, always looking for technical solutions to real-world problems. In my future profession, I want to create software that makes people's lives easier and more efficient.

3. TECHNICAL SUMMARY: SOFTWARE DEVELOPMENT PROCESS

The software development process is a structured sequence of stages used to create high-quality digital products. It begins with the **Requirement Analysis**, where we identify what the user needs. Then, we move to the **Design** phase to plan the architecture and databases. During the **Implementation** stage, developers write the code using specific programming languages. Finally, we perform **Testing** to find and fix errors before the final delivery. This technical cycle is essential for any professional in the ADSO program to ensure that the software is functional, secure, and easy to maintain.

iva
Cor

	SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA **INSTRUMENTO DE EVALUACIÓN**	Version: 01 Febrero de 2025

1. DATOS GENERALES

Programa de formación:	ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE	**ID**	3311373
Proyecto formativo:	CONSTRUCCIÓN DE SOFTWARE INTEGRADOR DE TECNOLOGÍAS ENFOCADAS A LOS SERVICIOS EN EL ÁREA DE INFLUENCIA DEL CIAS-PUERTO BOYACA.		
Fase proyecto:	Análisis		
Resultado de aprendizaje:	Comprender información sobre situaciones cotidianas y laborales actuales y futuras a través de interacciones sociales de forma oral y escrita.		
Actividad de aprendizaje:	Reconocer palabras, expresiones básicas y vocabulario técnico y su uso según el contexto del proyecto		
Evidencia de PRODUCTO:	Diapositivas rutina diaria		
Criterios de evaluación: ELABORA RESÚMENES CORTOS SOBRE TEXTOS SENCILLOS, Y CON CONTENIDO TÉCNICO. ESCRIBE O PRESENTA DESCRIPCIONES DE SÍ MISMO, SU PROFESIÓN Y SU ENTORNO.			

2. LISTA DE VERIFICACIÓN.

No.	VARIABLE/INDICADORES DE LOGRO	CUMPLE		Observaciones
		SI	NO	
1	¿Las diapositivas presentan la información solicitada?	X		
2	¿En las diapositivas se evidencia el uso del vocabulario coherente y del nivel cursado?	X		
3	¿La presentación contiene imágenes y demás información que faciliten su comprensión?	X		
4	¿Las diapositivas contienen el uso de los adverbios de frecuencia vistos en formación?	X		

5	¿La presentación es presentada dentro del tiempo estipulado?	X		

3. EVALUACIÓN

Observaciones: _____

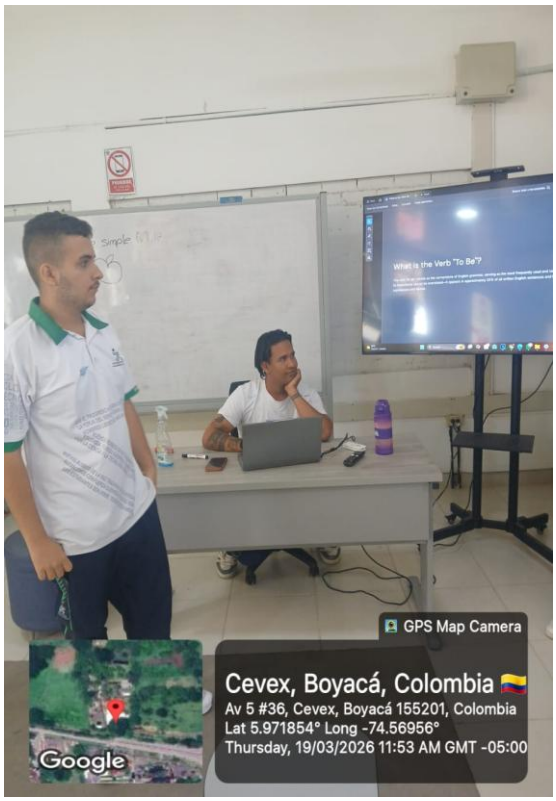
Juicio de valor: _____

Valentina Rendon

Firma Aprendiz

Victor Alvarez

Firma Instructor



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA

PLAN DE TRABAJO CONCERTADO CON EL APRENDIZ PARA EL DESARROLLO DE LA RUTA DE APRENDIZAJE

Versión: 01

Febrero de 2025

Programa de Formación:	ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE	**Centro:**	CENTRO DE LA INNOVACIÓN AGROINSDUSTRIAL Y DE SERVICIOS	**I.D**	**3311373**	**Nombre Instructor:**	**VICTOR SAMIR ALVAREZ FLOREZ**
Proyecto (s):	CONSTRUCCIÓN DE SOFTWARE INTEGRADOR DE TECNOLOGÍAS ENFOCADAS A LOS SERVICIOS EN EL ÁREA DE INFLUENCIA DEL CIAS-PUERTO BOYACA					**Código**	228118-1

Resultado (S) de Aprendizaje

R1.	COMPRENDER INFORMACIÓN SOBRE SITUACIONES COTIDIANAS Y LABORALES ACTUALES Y FUTURAS A TRAVÉS DE INTERACCIONES SOCIALES DE FORMA ORAL Y ESCRITA.	R2.	
R3.		R4.	

RAP	EVIDENCIA	DESCRIPCIÓN DE LAS EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE	FECHA CONCERTACIÓN	TIPO DE EVIDENCIA	FORMA DE ENTREGA	RAP	EVIDENCIA	DESCRIPCIÓN DE LAS EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE	FECHA CONCERTACIÓN	TIPO DE EVIDENCIA	FORMA DE ENTREGA
R1.	1	Cuestionario de tiempos verbales con vocabulario técnico.	12/02/2026	C:Conocimiento	Físico	R2.	5				
	2	Video de presentación.	19/02/2026	D:Desempeño	Digital		6				
	3	Documento escrito	12/03/2026	P:Producto	Digital		7				
	4	Diapositivas rutina diaria	1903/2026	P:Producto	Digital		8				
R3	9					R4.	13				
	10						14				
	11						15				
	12						16				

NOMBRE DEL APRENDIZ	FECHA DE ENTREGA REAL																JUICIO DE EVALUACION															OBSERVACION
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
ZAIRA JULIANA ZIPA MORENO	12/02/2026	19/02/202	12/03/2026	19/03/202													A	A	A	A													
JUAN ESTEBAN JIMENEZ CORREA	12/02/2026	19/02/202	12/03/2026	19/03/202													A	A	A	A													
ALAN DAVID OCAMPO ORTEGA	12/02/2026	19/02/202	12/03/2026	19/03/202													A	A	A	A													
SERGIO ANDRES CARDONA RODRIGUEZ	12/02/2026	19/02/202	12/03/2026	19/03/202													A	A	A	A													
GERSON DAVID MORENO GIL	12/02/2026	19/02/202	12/03/2026	19/03/202													A	A	A	A													
SANTIAGO ESTEBAN ROJAS PIEDRAHITA	12/02/2026	19/02/202	12/03/2026	19/03/202													A	A	A	A													
ESTEFANY OLIVEROS VALENCIA	12/02/2026	19/02/202	12/03/2026	19/03/202													A	A	A	A													
KILLEN ANDREY MAHECHA ARRIETA	12/02/2026	19/02/202	12/03/2026	19/03/202													A	A	A	A													
BRAYAN RODRIGO OSPINA CULMA	12/02/2026	19/02/202	12/03/2026	19/03/202													A	A	A	A													
JUAN DAVID QUINTERO VARON	12/02/2026	19/02/202	12/03/2026	19/03/202													A	A	A	A													
LADY ALEXANDRA CHIQUITO TORRES	12/02/2026	19/02/202	12/03/2026	19/03/202													A	A	A	A													
JOSE ARTURO MANRIQUE ACOSTA	12/02/2026	19/02/202	12/03/2026	19/03/202													A	A	A	A													
ESTEFANY MUÑOZ PARRA	12/02/2026	19/02/202	12/03/2026	19/03/202													A	A	A	A													
ELY VALENTINA PEREAÑEZ RENDON	12/02/2026	19/02/202	12/03/2026	19/03/202													A	A	A	A													
DIEGO ESTEBAN MARIN MAHECHA	12/02/2026	19/02/202	12/03/2026	19/03/202													A	A	A	A													
FABIAN STEVEN MORENO OSPITIA	12/02/2026	19/02/202	12/03/2026	19/03/202													A	A	A	A													
DARWIN STICK AYALA CARDONA	12/02/2026	19/02/202	12/03/2026	19/03/202													A	A	A	A													
JUAN ESTEBAN SILVA RAMOS	12/02/2026	19/02/202	12/03/2026	19/03/202													A	A	A	A													
JOSE FERNANDO SUAREZ RESTREPO	12/02/2026	19/02/202	12/03/2026	19/03/202													A	A	A	A													
NICOLAS REYES OSORIO	12/02/2026	19/02/202	12/03/2026	19/03/202													A	A	A	A													
BRAYAN STIVEN BURITICA SEPULVEDA	12/02/2026	19/02/202	12/03/2026	19/03/202													A	A	A	A													
JUAN GUILLERMO GONZALEZ WALTEROS	12/02/2026	19/02/202	12/03/2026	19/03/202													A	A	A	A													
LAIDY DIANA AGUIRRE VELOSA	12/02/2026	19/02/202	12/03/2026	19/03/202													A	A	A	A													

Juicio de Evaluación A : Aprobado D: Desaprobado

Evidencia P: Producto D:Desempeño C:Conocimiento **Forma de Entrega**: F: Física - D: Digital

Reporte de Juicios de Evaluación

Fecha del Reporte:	21/02/2026
Ficha de Caracterización:	3311373
Cógigo:	228118
Versión:	1
Denominación:	ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE.
Estado de la Ficha de Caracterización:	EN EJECUCION
Fecha Inicio:	09/10/2025
Fecha Fin:	08/01/2028
Modalidad de Formación:	PRESENCIAL
Regional:	15 - REGIONAL BOYACÁ
Centro de Formación:	9551 - CENTRO DE LA INNOVACIÓN AGROINDUSTRIAL Y DE SERVICIOS

Tipo de Document	Número de Document	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje	Juicio de Evaluación	Fecha y Hora del Juicio Evaluativo	Funcionario que registro el juicio evaluativo
CC	1019763942	ZAIRA JULIANA	ZIPA MORENO	EN FORMACION	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR EL MARCO COMÚN EUROPEO DE REFERENCIA PARA	593117 - 01 COMPRENDER INFORMACIÓN SOBRE SITUACIONES COTIDIANAS Y LABORALES ACTUALES Y FUTURAS A TRAVÉS DE INTERACCIONES SOCIALES DE FORMA ORAL Y ESCRITA	POR EVALUAR		-
CC	1027965997	JUAN ESTEBAN	JIMENEZ CORREA	EN FORMACION	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR EL MARCO COMÚN EUROPEO DE REFERENCIA PARA	593117 - 01 COMPRENDER INFORMACIÓN SOBRE SITUACIONES COTIDIANAS Y LABORALES ACTUALES Y FUTURAS A TRAVÉS DE INTERACCIONES SOCIALES DE FORMA ORAL Y ESCRITA	POR EVALUAR		-
CC	1036221886	ALAN DAVID	OCAMPO ORTEGA	EN FORMACION	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR EL MARCO COMÚN EUROPEO DE REFERENCIA PARA	593117 - 01 COMPRENDER INFORMACIÓN SOBRE SITUACIONES COTIDIANAS Y LABORALES ACTUALES Y FUTURAS A TRAVÉS DE INTERACCIONES SOCIALES DE FORMA ORAL Y ESCRITA	POR EVALUAR		-
TI	1045108605	SERGIO ANDRES	CARDONA RODRIGUEZ	EN FORMACION	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR EL MARCO COMÚN EUROPEO DE REFERENCIA PARA	593117 - 01 COMPRENDER INFORMACIÓN SOBRE SITUACIONES COTIDIANAS Y LABORALES ACTUALES Y FUTURAS A TRAVÉS DE INTERACCIONES SOCIALES DE FORMA ORAL Y ESCRITA	POR EVALUAR		-
CC	1054548173	GERSON DAVID	MORENO GIL	EN FORMACION	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR EL MARCO COMÚN EUROPEO DE REFERENCIA PARA	593117 - 01 COMPRENDER INFORMACIÓN SOBRE SITUACIONES COTIDIANAS Y LABORALES ACTUALES Y FUTURAS A TRAVÉS DE INTERACCIONES SOCIALES DE FORMA ORAL Y ESCRITA	POR EVALUAR		-
CC	1054549034	SANTIAGO ESTEBAN	ROJAS PIEDRAHITA	EN FORMACION	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR EL MARCO COMÚN EUROPEO DE REFERENCIA PARA	593117 - 01 COMPRENDER INFORMACIÓN SOBRE SITUACIONES COTIDIANAS Y LABORALES ACTUALES Y FUTURAS A TRAVÉS DE INTERACCIONES SOCIALES DE FORMA ORAL Y ESCRITA	POR EVALUAR		-
CC	1056768058	ESTEFANY	OLIVEROS VALENCIA	EN FORMACION	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR EL MARCO COMÚN EUROPEO DE REFERENCIA PARA	593117 - 01 COMPRENDER INFORMACIÓN SOBRE SITUACIONES COTIDIANAS Y LABORALES ACTUALES Y FUTURAS A TRAVÉS DE INTERACCIONES SOCIALES DE FORMA ORAL Y ESCRITA	POR EVALUAR		-
CC	1056768105	KILLEN ANDREY	MAHECHA ARRIETA	EN FORMACION	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR EL MARCO COMÚN EUROPEO DE REFERENCIA PARA	593117 - 01 COMPRENDER INFORMACIÓN SOBRE SITUACIONES COTIDIANAS Y LABORALES ACTUALES Y FUTURAS A TRAVÉS DE INTERACCIONES SOCIALES DE FORMA ORAL Y ESCRITA	POR EVALUAR		-
CC	1056772452	BRAYAN RODRIGO	OSPINA CULMA	EN FORMACION	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR EL MARCO COMÚN EUROPEO DE REFERENCIA PARA	593117 - 01 COMPRENDER INFORMACIÓN SOBRE SITUACIONES COTIDIANAS Y LABORALES ACTUALES Y FUTURAS A TRAVÉS DE INTERACCIONES SOCIALES DE FORMA ORAL Y ESCRITA	POR EVALUAR		-
CC	1056772701	JUAN DAVID	QUINTERO VARON	EN FORMACION	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR EL MARCO COMÚN EUROPEO DE REFERENCIA PARA	593117 - 01 COMPRENDER INFORMACIÓN SOBRE SITUACIONES COTIDIANAS Y LABORALES ACTUALES Y FUTURAS A TRAVÉS DE INTERACCIONES SOCIALES DE FORMA ORAL Y ESCRITA	POR EVALUAR		-
CC	1056772759	LADY ALEXANDRA	CHIQUITO TORRES	EN FORMACION	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR EL MARCO COMÚN EUROPEO DE REFERENCIA PARA	593117 - 01 COMPRENDER INFORMACIÓN SOBRE SITUACIONES COTIDIANAS Y LABORALES ACTUALES Y FUTURAS A TRAVÉS DE INTERACCIONES SOCIALES DE FORMA ORAL Y ESCRITA	POR EVALUAR		-
TI	1056774499	JOSE ARTURO	MANRIQUE ACOSTA	EN FORMACION	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR EL MARCO COMÚN EUROPEO DE REFERENCIA PARA	593117 - 01 COMPRENDER INFORMACIÓN SOBRE SITUACIONES COTIDIANAS Y LABORALES ACTUALES Y FUTURAS A TRAVÉS DE INTERACCIONES SOCIALES DE FORMA ORAL Y ESCRITA	POR EVALUAR		-
CC	1056774619	ESTEFANY	MUÑOZ PARRA	EN FORMACION	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR EL MARCO COMÚN EUROPEO DE REFERENCIA PARA	593117 - 01 COMPRENDER INFORMACIÓN SOBRE SITUACIONES COTIDIANAS Y LABORALES ACTUALES Y FUTURAS A TRAVÉS DE INTERACCIONES SOCIALES DE FORMA ORAL Y ESCRITA	POR EVALUAR		-
TI	1056774885	ELY VALENTINA	PEREAÑEZ RENDON	EN FORMACION	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR EL MARCO COMÚN EUROPEO DE REFERENCIA PARA	593117 - 01 COMPRENDER INFORMACIÓN SOBRE SITUACIONES COTIDIANAS Y LABORALES ACTUALES Y FUTURAS A TRAVÉS DE INTERACCIONES SOCIALES DE FORMA ORAL Y ESCRITA	POR EVALUAR		-
CC	1056786657	DIEGO ESTEBAN	MARIN MAHECHA	EN FORMACION	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR EL MARCO COMÚN EUROPEO DE REFERENCIA PARA	593117 - 01 COMPRENDER INFORMACIÓN SOBRE SITUACIONES COTIDIANAS Y LABORALES ACTUALES Y FUTURAS A TRAVÉS DE INTERACCIONES SOCIALES DE FORMA ORAL Y ESCRITA	POR EVALUAR		-
CC	1056787334	FABIAN STEVEN	MORENO OSPITIA	EN FORMACION	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR EL MARCO COMÚN EUROPEO DE REFERENCIA PARA	593117 - 01 COMPRENDER INFORMACIÓN SOBRE SITUACIONES COTIDIANAS Y LABORALES ACTUALES Y FUTURAS A TRAVÉS DE INTERACCIONES SOCIALES DE FORMA ORAL Y ESCRITA	POR EVALUAR		-
CC	1057095113	DARWIN STICK	AYALA CARDONA	EN FORMACION	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR EL MARCO COMÚN EUROPEO DE REFERENCIA PARA	593117 - 01 COMPRENDER INFORMACIÓN SOBRE SITUACIONES COTIDIANAS Y LABORALES ACTUALES Y FUTURAS A TRAVÉS DE INTERACCIONES SOCIALES DE FORMA ORAL Y ESCRITA	POR EVALUAR		-
TI	1058199398	JUAN ESTEBAN	SILVA RAMOS	EN FORMACION	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR EL MARCO COMÚN EUROPEO DE REFERENCIA PARA	593117 - 01 COMPRENDER INFORMACIÓN SOBRE SITUACIONES COTIDIANAS Y LABORALES ACTUALES Y FUTURAS A TRAVÉS DE INTERACCIONES SOCIALES DE FORMA ORAL Y ESCRITA	POR EVALUAR		-
CC	1062436361	JOSE FERNANDO	SUAREZ RESTREPO	EN FORMACION	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR EL MARCO COMÚN EUROPEO DE REFERENCIA PARA	593117 - 01 COMPRENDER INFORMACIÓN SOBRE SITUACIONES COTIDIANAS Y LABORALES ACTUALES Y FUTURAS A TRAVÉS DE INTERACCIONES SOCIALES DE FORMA ORAL Y ESCRITA	POR EVALUAR		-
CC	1104940859	NICOLAS	REYES OSORIO	EN FORMACION	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR EL MARCO COMÚN EUROPEO DE REFERENCIA PARA	593117 - 01 COMPRENDER INFORMACIÓN SOBRE SITUACIONES COTIDIANAS Y LABORALES ACTUALES Y FUTURAS A TRAVÉS DE INTERACCIONES SOCIALES DE FORMA ORAL Y ESCRITA	POR EVALUAR		-
CC	1193577201	BRAYAN STIVEN	BURITICA SEPULVEDA	EN FORMACION	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR EL MARCO COMÚN EUROPEO DE REFERENCIA PARA	593117 - 01 COMPRENDER INFORMACIÓN SOBRE SITUACIONES COTIDIANAS Y LABORALES ACTUALES Y FUTURAS A TRAVÉS DE INTERACCIONES SOCIALES DE FORMA ORAL Y ESCRITA	POR EVALUAR		-
CC	15443092	JUAN GUILLERMO	GONZALEZ WALTEROS	EN FORMACION	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR EL MARCO COMÚN EUROPEO DE REFERENCIA PARA	593117 - 01 COMPRENDER INFORMACIÓN SOBRE SITUACIONES COTIDIANAS Y LABORALES ACTUALES Y FUTURAS A TRAVÉS DE INTERACCIONES SOCIALES DE FORMA ORAL Y ESCRITA	POR EVALUAR		-
CC	52505008	LAIDY DIANA	AGUIRRE VELOSA	EN FORMACION	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR EL MARCO COMÚN EUROPEO DE REFERENCIA PARA	593117 - 01 COMPRENDER INFORMACIÓN SOBRE SITUACIONES COTIDIANAS Y LABORALES ACTUALES Y FUTURAS A TRAVÉS DE INTERACCIONES SOCIALES DE FORMA ORAL Y ESCRITA	POR EVALUAR		-

3226736 - APOYO ADMINISTRATIVO EN SALUD

	SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA **INSTRUMENTO DE EVALUACIÓN**	Version: 01 Febrero de 2025

1. DATOS GENERALES

Programa de formación:	APOYO ADMINISTRATIVO EN SALUD	**ID**	3226736
Proyecto formativo:	APOYO EN LA MEJORA DE LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS CON ENFOQUE EN HUMANIZACIÓN EN SALUD DIRIGIDO A LAS EPS, IPS Y ENTES		
Fase proyecto:	Planeación		
Resultado de aprendizaje:	Comprender Información Básica Oral Y Escrita En inglés Acerca De Sí mismo, De Las Personas Y De Su Contexto inmediato En Realidades Presentes E Historias De Vida		
Actividad de aprendizaje:	Reconocer palabras, expresiones básicas y vocabulario técnico y su uso según el contexto del proyecto formativo.		
Evidencia de CONOCIMIENTO:	Cuestionario de tiempos verbales con vocabulario técnico.		
Criterios de evaluación: Comprende vocabulario y expresiones en inglés en contextos personales acorde con nivel principiante.			

2. LISTA DE VERIFICACIÓN.

Cuestionario de tiempos verbales con vocabulario técnico.

1. **Test de Inglés – Gestión Bancaria**

Objetivo: Evaluar conocimientos básicos de inglés aplicados al contexto bancario, reforzando vocabulario, gramática y habilidades comunicativas.

2. **Sección 1 – Reading Comprehension**

Lee el texto y responde las preguntas.

Text:

Maria works at a bank. She opens accounts for new customers and helps them with deposits and withdrawals. Many clients ask her about loans and credit cards. She always

smiles and speaks politely. Maria works from Monday to Friday, from 8:00 a.m. to 4:00 p.m.

Questions:

3. Where does Maria work?

---

2. What does Maria do for new customers?

---

3. What two services do many clients ask about?

---

4. How many days a week does Maria work?

---

5. What time does Maria finish work?

---

4. **Sección 2 – Vocabulary (Banking English)**

Completa las oraciones con las palabras correctas:
(loan – deposit – withdrawal – credit card – account – cash)

1. I want to open a new _____ at the bank.
2. She uses her _____ to buy things online.
3. The customer made a _____ of $200.
4. I need to make a _____ because I have no money in my wallet.
5. The bank approved my _____ for a new house.
6. Do you prefer to pay by card or with _____?

5. **Sección 3 – Grammar**
6. **A. Completa con el verbo to be (am / is / are):**

1. I _____ a bank teller.
2. He _____ the bank manager.

3. They _____ customers.
4. We _____ in the office.

7. B. Escribe la forma negativa:

16. She is a cashier. → She _____ a cashier.
17. They are clients. → They _____ clients.

8. C. Completa usando el verbo entre paréntesis en presente simple:

18. She _____ (work) in a bank.
19. We _____ (help) customers every day.
20. He _____ (not/need) a loan.

9. Sección 4 – Writing

1. Write 3 sentences about your daily activities at the bank or in your studies (use present simple).

Example: I open new accounts for customers.

2. Write 3 questions you can ask a customer in English.

Example: What is your name?

3. EVALUACIÓN

Observaciones: _____

Juicio de valor: _____

Anderson Soto

_____

Firma Aprendiz

Victor Alvarez

_____

Firma Instructor

	SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA **INSTRUMENTO DE EVALUACIÓN**	Version: 01 Febrero de 2025

CUESTIONARIO

INSTRUCTOR:

VICTOR ALVAREZ

APRENDIZ

ANDERSON SOTO

FICHA DE CARACTERIZACIÓN:

3226736

PROGRAMA DE FORMACIÓN

APOYO ADMINISTRATIVO EN SALUD

CENTRO DE LA INNOVACIÓN AGROINDUSTRIAL Y DE SERVICIOS

SENA - REGIONAL BOYACÁ

2026

Opción 1: Estilo Académico Formal

Nota: *Teacher, here is my completed assessment regarding banking vocabulary and grammar rules. I hope everything is correct.*

1. Reading Comprehension:

- **Where does Maria work?** She works at a bank.
- **What does Maria do for new customers?** She opens accounts and helps with deposits and withdrawals.
- **What two services do many clients ask about?** They ask about loans and credit cards.
- **How many days a week does Maria work?** She works five days a week.
- **What time does Maria finish work?** She finishes at 4:00 p.m.

2. Vocabulary:

1. account | 2. credit card | 3. deposit | 4. withdrawal | 5. loan | 6. cash

3. Grammar:

- **A:** 1. am | 2. is | 3. are | 4. are
- **B:** 16. She **is not** a cashier. | 17. They **are not** clients.
- **C:** 18. works | 19. help | 20. doesn't need

4. Writing:

- **Activities:** 1. I analyze financial reports. 2. I help customers with their accounts. 3. I study banking laws.
- **Questions:** 1. May I have your ID? 2. Is this your first account? 3. Do you need a credit card?

	SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA **INSTRUMENTO DE EVALUACIÓN**	Version: 01 Febrero de 2025

1. DATOS GENERALES

Programa de formación:	APOYO ADMINISTRATIVO EN SALUD	**ID**	3226736
Proyecto formativo:	APOYO EN LA MEJORA DE LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS CON ENFOQUE EN HUMANIZACIÓN EN SALUD DIRIGIDO A LAS EPS, IPS Y ENTES		
Fase proyecto:	Planeación		
Resultado de aprendizaje:	Comprender Información Básica Oral Y Escrita En inglés Acerca De Sí mismo, De Las Personas Y De Su Contexto inmediato En Realidades Presentes E Historias De Vida		
Actividad de aprendizaje:	Reconocer palabras, expresiones básicas y vocabulario técnico y su uso según el contexto del proyecto formativo.		
Evidencia de DESEMPEÑO:	Video de presentación.		
Criterios de evaluación: - ESCRIBE O PRESENTA DESCRIPCIONES DE SÍ MISMO, SU PROFESIÓN Y SU ENTORNO. - PRONUNCIAADECUADAMENTEELVOCABULARIOYMODISMOSBÁSICOSDEL IDIOMA.			

2. LISTA DE VERIFICACIÓN.

No.	VARIABLE/INDICADORES DE LOGRO	CUMPLE		Observaciones
		SI	NO	
1	¿El aprendiz realiza el video y sigue una estructura coherente en la información solicitada?	X		
2	¿El aprendiz realiza el video y se evidencia la buena pronunciación por parte del aprendiz?	X		
3	¿El aprendiz realiza el video y se desarrolla bajo el uso del vocabulario correcto?	X		
4	¿El aprendiz realiza el video y cuenta con las expresiones orales según los tiempos verbales y estructuras gramaticales adecuadas?	X		

	SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA **INSTRUMENTO DE EVALUACIÓN**	Version: 01 Febrero de 2025

5	¿El aprendiz realiza el video es presentado dentro del tiempo estipulado?	X		

3. EVALUACIÓN

Observaciones: _____

Juicio de valor: _____

Anderson Soto

_____

Firma Aprendiz

Victor Alvarez

_____

Firma Instructor



	SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA **INSTRUMENTO DE EVALUACIÓN**	Version: 01 Febrero de 2025

1. DATOS GENERALES

Programa de formación:	APOYO ADMINISTRATIVO EN SALUD	**ID**	3226736
Proyecto formativo:	APOYO EN LA MEJORA DE LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS CON ENFOQUE EN HUMANIZACIÓN EN SALUD DIRIGIDO A LAS EPS, IPS Y ENTES		
Fase proyecto:	Planeación		
Resultado de aprendizaje:	Comprender Información Básica Oral Y Escrita En Inglés Acerca De Sí mismo, De Las Personas Y De Su Contexto inmediato En Realidades Presentes E Historias De Vida		
Actividad de aprendizaje:	Reconocer palabras, expresiones básicas y vocabulario técnico y su uso según el contexto del proyecto		
Evidencia de PRODUCTO:	Documento escrito		
Criterios de evaluación: ELABORA RESÚMENES CORTOS SOBRE TEXTOS SENCILLOS, Y CON CONTENIDO TÉCNICO. ESCRIBE O PRESENTA DESCRIPCIONES DE SÍ MISMO, SU PROFESIÓN Y SU ENTORNO.			

2. LISTA DE VERIFICACIÓN.

No.	VARIABLE/INDICADORES DE LOGRO	CUMPLE		Observaciones
		SI	NO	
1	¿El texto sigue una estructura coherente en la información solicitada?	X		
2	¿En el texto se puede apreciar el uso del vocabulario acorde al nivel?	X		
3	¿El texto se desarrolla bajo el uso del vocabulario correcto?	X		
4	¿El texto responde a la información solicitada de una forma fácil de comprender?	X		

SENA	SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA **INSTRUMENTO DE EVALUACIÓN**		Version: 01 Febrero de 2025	

5	¿El documento escrito es presentado dentro del tiempo estipulado?	X		

3. EVALUACIÓN

Observaciones: _____

Juicio de valor: _____

Anderson Soto

Firma Aprendiz

Victor Alvarez

Firma Instructor

1. ENGLISH GRAMMAR: VERB TENSES AND TRANSLATION
A continuación, presento la resolución de las traducciones solicitadas, estructuradas en los tiempos verbales correspondientes para demostrar el manejo de estructuras afirmativas, negativas e interrogativas.

E. NOSOTRAS CANTAREMOS UNA CANCION DE AMOR
- **(+) Affirmative:** We will sing a beautiful love song at the hospital charity event.
- **(-) Negative:** We will not sing a love song at the hospital charity event.
- **(?) Interrogative:** Will we sing a love song at the hospital charity event?

F. HENRY LEE UN LIBRO DE FRANCES EN LA UNIVERSIDAD
- **(+) Affirmative:** Henry reads a technical French book about medical administration at the university.
- **(-) Negative:** Henry does not read a technical French book about medical administration at the university.
- **(?) Interrogative:** Does Henry read a technical French book at the university?

G. ELLA BARRE LA CASA DE MI MAMA LOS JUEVES
- **(+) Affirmative:** She sweeps my mother's house every Thursday after her shift at the clinic.
- **(-) Negative:** She does not sweep my mother's house every Thursday.
- **(?) Interrogative:** Does she sweep my mother's house on Thursdays?

H. MARCELA ESTUDIÓ INGENIERIA AMBIENTAL EN USA
- **(+) Affirmative:** Marcela studied environmental engineering and hospital waste management in the USA.
- **(-) Negative:** Marcela did not study environmental engineering in the USA.
- **(?) Interrogative:** Did Marcela study environmental engineering in the USA?

I. USTEDES CORRERÁN EL VIERNES EN EL BOSQUE
- **(+) Affirmative:** You will run in the forest this Friday to improve your physical health.
- **(-) Negative:** You will not run in the forest this Friday.
- **(?) Interrogative:** Will you run in the forest on Friday?

J. MIGUEL TOCA BIEN LA GUITARRA EN LOS CONCIERTOS
- **(+) Affirmative:** Miguel plays the guitar very well during the therapeutic music concerts.
- **(-) Negative:** Miguel does not play the guitar well at the concerts.
- **(?) Interrogative:** Does Miguel play the guitar well in the concerts?

2. PERSONAL DESCRIPTION AND PROFESSIONAL ENVIRONMENT
My name is **[Tu Nombre]**, and I am currently an apprentice in the **Health Administrative Support** program at SENA. I describe myself as a patient, organized, and empathetic person, which are essential traits for someone working in the healthcare sector. My daily environment is focused on the administrative area of a medical center. I work in an office equipped with specialized software for patient registration, billing systems, and medical archives.
In my profession, I am responsible for guiding patients through the healthcare system, managing their medical records, and ensuring that they receive timely attention. I believe that humanized care starts with the first contact at the reception desk. My goal is to optimize administrative processes to reduce waiting times and improve the quality of service for every user.

3. TECHNICAL SUMMARY: ADMISSION AND FILING IN HEALTH SERVICES
The process of **Patient Admission** and **Medical Record Management** is a fundamental technical pillar in the health administrative area. It begins when a user requests a service; the administrative assistant must verify the patient's affiliation to the health system (EPS) and check the availability of appointments in the digital agenda. This step is critical to ensure the correct billing of medical procedures and the recovery of costs. Another vital aspect is the **Electronic Health Record (EHR)** management. As administrative support, we must ensure that all personal and clinical data are stored according to legal regulations and confidentiality standards. We also handle the authorization of medical orders and the classification of files. A well-organized administrative system allows medical staff to access information quickly, which is crucial for making accurate diagnoses and providing efficient healthcare. Mastering these technical procedures is my primary objective to contribute to the efficiency of the Colombian health system.

Activar Windows

	SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA **INSTRUMENTO DE EVALUACIÓN**	Version: 01 Febrero de 2025

1. DATOS GENERALES

Programa de formación:	APOYO ADMINISTRATIVO EN SALUD	**ID**	3226736
Proyecto formativo:	APOYO EN LA MEJORA DE LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS CON ENFOQUE EN HUMANIZACIÓN EN SALUD DIRIGIDO A LAS EPS, IPS Y ENTES		
Fase proyecto:	Planeación		
Resultado de aprendizaje:	Comprender Información Básica Oral Y Escrita En Inglés Acerca De Sí mismo, De Las Personas Y De Su Contexto inmediato En Realidades Presentes E Historias De Vida		
Actividad de aprendizaje:	Reconocer palabras, expresiones básicas y vocabulario técnico y su uso según el contexto del proyecto		
Evidencia de PRODUCTO:	Diapositivas rutina diaria		
Criterios de evaluación: ELABORA RESÚMENES CORTOS SOBRE TEXTOS SENCILLOS, Y CON CONTENIDO TÉCNICO. ESCRIBE O PRESENTA DESCRIPCIONES DE SÍ MISMO, SU PROFESIÓN Y SU ENTORNO.			

2. LISTA DE VERIFICACIÓN.

No.	VARIABLE/INDICADORES DE LOGRO	CUMPLE		Observaciones
		SI	NO	
1	¿Las diapositivas presentan la información solicitada?	X		
2	¿En las diapositivas se evidencia el uso del vocabulario coherente y del nivel cursado?	X		
3	¿La presentación contiene imágenes y demás información que faciliten su comprensión?	X		
4	¿Las diapositivas contienen el uso de los adverbios de frecuencia vistos en formación?	X		

SENA	SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA **INSTRUMENTO DE EVALUACIÓN**	Version: 01 Febrero de 2025

5	¿La presentación es presentada dentro del tiempo estipulado?	X		

3. EVALUACIÓN

Observaciones: _____

Juicio de valor: _____

Anderson Soto

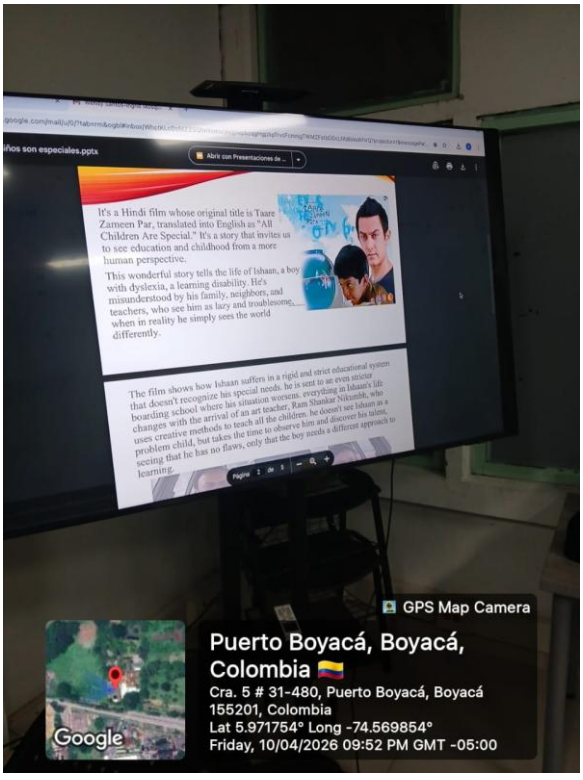
_____

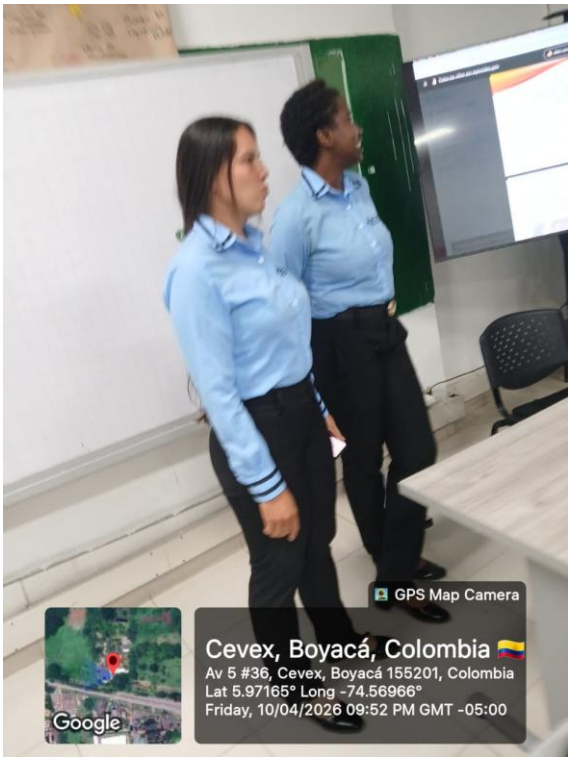
Firma Aprendiz

Victor Alvarez

_____

Firma Instructor





SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA

PLAN DE TRABAJO CONCERTADO CON EL APRENDIZ PARA EL DESARROLLO DE LA RUTA DE APRENDIZAJE

Versión: 01

Febrero de 2025

Programa de Formación:	APOYO ADMINISTRATIVO EN SALUD	**Centro:**	CENTRO DE LA INNOVACIÓN AGROINSDUSTRIAL Y DE SERVICIOS	**LD**	**3226736**	**Nombre Instructor:**	**VICTOR SAMIR ALVAREZ FLOREZ**
Proyecto (s):	CONSTRUCCIÓN DE SOFTWARE INTEGRADOR DE TECNOLOGÍAS ENFOCADAS A LOS SERVICIOS EN EL ÁREA DE INFLUENCIA DEL CIAS-PUERTO BOYACA					**Código**	228118-1

Resultado (S) de Aprendizaje

R1.	Comprender Información Básica Oral Y Escrita En Inglés Acerca De Sí mismo, De Las Personas Y De Su Contexto inmediato En Realidades Presentes E Historias De Vida	R2.	
R3.		R4,	

RAP	EVIDENCIA	DESCRIPCIÓN DE LAS EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE	FECHA CONCERTACIÓN	TIPO DE EVIDENCIA	FORMA DE ENTREGA
R1.	1	Cuestionario de tiempos verbales con vocabulario técnico.	02/02/2026	C:Conocimiento	Físico
	2	Video de presentación.	06/02/2026	D:Desempeño	Digital
	3	Documento escrito	09/02/2026	P:Producto	Digital
	4	Diapositivas rutina diaria	13/02/2026	P:Producto	Digital
R3	9				
	10				
	11				
	12				

RAP	EVIDENCIA	DESCRIPCIÓN DE LAS EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE	FECHA CONCERTACIÓN	TIPO DE EVIDENCIA	FORMA DE ENTREGA
R2.	5				
	6				
	7				
	8				
R4.	13				
	14				
	15				
	16				

NOMBRE DEL APRENDIZ	FECHA DE ENTREGA REAL																JUICIO DE EVALUACION																OBSERVACION
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
WENDY CAMILA SANTOS ARBELAEZ	02/02/2026	06/02/2026	09/03/2026	13/02/2026													A	A	A	A													
ANDERSON SOTO PALACIO	02/02/2026	06/02/2026	09/03/2026	13/02/2026													A	A	A	A													
YICEL LORENA RODRIGUEZ GALLEGO	02/02/2026	06/02/2026	09/03/2026	13/02/2026													A	A	A	A													
JOSE MANUEL CIRO CALVO	02/02/2026	06/02/2026	09/03/2026	13/02/2026													A	A	A	A													
KARINA ANDREA RIVERA	02/02/2026	06/02/2026	09/03/2026	13/02/2026													A	A	A	A													
WENDY JHOANA RODRIGUEZ VALENCIA	02/02/2026	06/02/2026	09/03/2026	13/02/2026													A	A	A	A													
JEIMY ALEJANDRA CUELLAR MURILLO	02/02/2026	06/02/2026	09/03/2026	13/02/2026													A	A	A	A													
DANIEL STIVEN MEZA HERNANDEZ	02/02/2026	06/02/2026	09/03/2026	13/02/2026													A	A	A	A													
INGRID GIZETH MOSQUERA CORDOBA	02/02/2026	06/02/2026	09/03/2026	13/02/2026													A	A	A	A													
VIVIANA PATRICIA RAMIREZ GRACIANO	02/02/2026	06/02/2026	09/03/2026	13/02/2026													A	A	A	A													
SARA ELENA BARRERA GARCIA	02/02/2026	06/02/2026	09/03/2026	13/02/2026													A	A	A	A													
DANA SOFIA GIRALDO TELLO	02/02/2026	06/02/2026	09/03/2026	13/02/2026													A	A	A	A													
CHARID VALENTINA MOSQUERA APONTE	02/02/2026	06/02/2026	09/03/2026	13/02/2026													A	A	A	A													
KEYTLYN MICHELL TELLEZ CUBIDES	02/02/2026	06/02/2026	09/03/2026	13/02/2026													A	A	A	A													
NICOL DAYANA URREA GOMEZ	02/02/2026	06/02/2026	09/03/2026	13/02/2026													A	A	A	A													
ANDREA JOHANA MAHECHA ACOSTA	02/02/2026	06/02/2026	09/03/2026	13/02/2026													A	A	A	A													
MARIA PAULA ZAPATA PEÑALOZA	02/02/2026	06/02/2026	09/03/2026	13/02/2026													A	A	A	A													
DIANA MARCELA SANCHEZ PELAEZ	02/02/2026	06/02/2026	09/03/2026	13/02/2026													A	A	A	A													
ELIANA GIZETH ZAPATA DELGADO	02/02/2026	06/02/2026	09/03/2026	13/02/2026													A	A	A	A													
WENDY CAROLINA DIAZ PALACIO	02/02/2026	06/02/2026	09/03/2026	13/02/2026													A	A	A	A													
SHIRLEY JULIANA HERRERA SANCHEZ	02/02/2026	06/02/2026	09/03/2026	13/02/2026													A	A	A	A													
YESNITH CANTILLO BARRETO	02/02/2026	06/02/2026	09/03/2026	13/02/2026													A	A	A	A													
PAULA ANDREA CAÑON PADILLA	02/02/2026	06/02/2026	09/03/2026	13/02/2026													A	A	A	A													
MARTHA ELENA ORTIZ CUERO	02/02/2026	06/02/2026	09/03/2026	13/02/2026													A	A	A	A													
LUZ DIANY CHAMORRO MOLANO	02/02/2026	06/02/2026	09/03/2026	13/02/2026													A	A	A	A													
JESSICA GARZON TREJOS	02/02/2026	06/02/2026	09/03/2026	13/02/2026													A	A	A	A													
ELVER ALEJANDRO HERNANDEZ BUSTOS	02/02/2026	06/02/2026	09/03/2026	13/02/2026													A	A	A	A													
GINA LILIANA REYES RUIZ	02/02/2026	06/02/2026	09/03/2026	13/02/2026													A	A	A	A													
JACQUELINE GUTIERREZ PERDOMO	02/02/2026	06/02/2026	09/03/2026	13/02/2026													A	A	A	A													
ANETH VEIRA JIMENEZ	02/02/2026	06/02/2026	09/03/2026	13/02/2026													A	A	A	A													
MARIA DORIS PARRA FLOREZ	02/02/2026	06/02/2026	09/03/2026	13/02/2026													A	A	A	A													
MICHELLE ANDREINA MORILLO ESCALONA	02/02/2026	06/02/2026	09/03/2026	13/02/2026													A	A	A	A													
KATERIN ANDREINA CAMBAR MONTIEL	02/02/2026	06/02/2026	09/03/2026	13/02/2026													A	A	A	A													
NAIRA JARETH LONDOÑO SANCHEZ	02/02/2026	06/02/2026	09/03/2026	13/02/2026													A	A	A	A													
ANGIE KATHERINE ROCHA GARAVITO	02/02/2026	06/02/2026	09/03/2026	13/02/2026													A	A	A	A													

Juicio de Evaluación A : Aprobado D: Desaprobado

Evidencia P: Producto D:Desempeño C:Conocimiento **Forma de Entrega**: F: Física - D: Digital

Reporte de Juicios de Evaluación

Fecha del Reporte:	21/02/2026
Ficha de Caracterización:	3226736
Código:	134508
Versión:	1
Denominación:	.APOYO ADMINISTRATIVO EN SALUD.
Estado de la Ficha de Caracterización:	EN EJECUCION
Fecha Inicio:	25/07/2025
Fecha Fin:	24/12/2026
Modalidad de Formación:	PRESENCIAL
Regional:	15 - REGIONAL BOYACÁ
Centro de Formación:	9551 - CENTRO DE LA INNOVACIÓN AGROINDUSTRIAL Y DE SERVICIOS

Tipo de Document	Número de Document	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje	Juicio de Evaluación	Fecha y Hora del Juicio Evaluativo	Funcionario que registro el juicio evaluativo
CC	1000135676	WENDY CAMILA	SANTOS ARBELAEZ	EN FORMACION	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS	708810 - 1. COMPRENDER INFORMACIÓN BÁSICA ORAL Y ESCRITA EN INGLÉS ACERCA DE SÍ MISMO, DE LAS PERSONAS Y DE SU CONTEXTO	POR EVALUAR		-
CC	1002146776	ANDERSON	SOTO PALACIO	EN FORMACION	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS	708810 - 1. COMPRENDER INFORMACIÓN BÁSICA ORAL Y ESCRITA EN INGLÉS ACERCA DE SÍ MISMO, DE LAS PERSONAS Y DE SU CONTEXTO	POR EVALUAR		-
CC	1002690885	YICEL LORENA	RODRIGUEZ GALLEGO	EN FORMACION	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS	708810 - 1. COMPRENDER INFORMACIÓN BÁSICA ORAL Y ESCRITA EN INGLÉS ACERCA DE SÍ MISMO, DE LAS PERSONAS Y DE SU CONTEXTO	POR EVALUAR		-
CC	1002691125	JOSE MANUEL	CIRO CALVO	EN FORMACION	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS	708810 - 1. COMPRENDER INFORMACIÓN BÁSICA ORAL Y ESCRITA EN INGLÉS ACERCA DE SÍ MISMO, DE LAS PERSONAS Y DE SU CONTEXTO	POR EVALUAR		-
CC	1002691230	KARINA ANDREA	RIVERA	EN FORMACION	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS	708810 - 1. COMPRENDER INFORMACIÓN BÁSICA ORAL Y ESCRITA EN INGLÉS ACERCA DE SÍ MISMO, DE LAS PERSONAS Y DE SU CONTEXTO	POR EVALUAR		-
CC	1002691246	WENDY JHOANA	RODRIGUEZ VALENCIA	EN FORMACION	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS	708810 - 1. COMPRENDER INFORMACIÓN BÁSICA ORAL Y ESCRITA EN INGLÉS ACERCA DE SÍ MISMO, DE LAS PERSONAS Y DE SU CONTEXTO	POR EVALUAR		-
CC	1002691299	JEIMY ALEJANDRA	CUELLAR MURILLO	EN FORMACION	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS	708810 - 1. COMPRENDER INFORMACIÓN BÁSICA ORAL Y ESCRITA EN INGLÉS ACERCA DE SÍ MISMO, DE LAS PERSONAS Y DE SU CONTEXTO	POR EVALUAR		-
CC	1002691466	DANIEL STIVEN	MEZA HERNANDEZ	EN FORMACION	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS	708810 - 1. COMPRENDER INFORMACIÓN BÁSICA ORAL Y ESCRITA EN INGLÉS ACERCA DE SÍ MISMO, DE LAS PERSONAS Y DE SU CONTEXTO	POR EVALUAR		-
CC	1002703282	INGRID GIZETH	MOSQUERA CORDOBA	EN FORMACION	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS	708810 - 1. COMPRENDER INFORMACIÓN BÁSICA ORAL Y ESCRITA EN INGLÉS ACERCA DE SÍ MISMO, DE LAS PERSONAS Y DE SU CONTEXTO	POR EVALUAR		-
CC	1007202076	VIVIANA PATRICIA	RAMIREZ GRACIANO	EN FORMACION	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS	708810 - 1. COMPRENDER INFORMACIÓN BÁSICA ORAL Y ESCRITA EN INGLÉS ACERCA DE SÍ MISMO, DE LAS PERSONAS Y DE SU CONTEXTO	POR EVALUAR		-
CC	1007390975	SARA ELENA	BARRERA GARCIA	EN FORMACION	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS	708810 - 1. COMPRENDER INFORMACIÓN BÁSICA ORAL Y ESCRITA EN INGLÉS ACERCA DE SÍ MISMO, DE LAS PERSONAS Y DE SU CONTEXTO	POR EVALUAR		-
CC	1012318384	DANA SOFIA	GIRALDO TELLO	EN FORMACION	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS	708810 - 1. COMPRENDER INFORMACIÓN BÁSICA ORAL Y ESCRITA EN INGLÉS ACERCA DE SÍ MISMO, DE LAS PERSONAS Y DE SU CONTEXTO	POR EVALUAR		-
CC	1039680843	CHARID VALENTINA	MOSQUERA APONTE	EN FORMACION	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS	708810 - 1. COMPRENDER INFORMACIÓN BÁSICA ORAL Y ESCRITA EN INGLÉS ACERCA DE SÍ MISMO, DE LAS PERSONAS Y DE SU CONTEXTO	POR EVALUAR		-
CC	1056768460	KEYTLYN MICHELL	TELLEZ CUBIDES	EN FORMACION	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS	708810 - 1. COMPRENDER INFORMACIÓN BÁSICA ORAL Y ESCRITA EN INGLÉS ACERCA DE SÍ MISMO, DE LAS PERSONAS Y DE SU CONTEXTO	POR EVALUAR		-
CC	1056770063	NICOL DAYANA	URREA GOMEZ	EN FORMACION	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS	708810 - 1. COMPRENDER INFORMACIÓN BÁSICA ORAL Y ESCRITA EN INGLÉS ACERCA DE SÍ MISMO, DE LAS PERSONAS Y DE SU CONTEXTO	POR EVALUAR		-
CC	1056771238	ANDREA JOHANA	MAHECHA ACOSTA	EN FORMACION	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS	708810 - 1. COMPRENDER INFORMACIÓN BÁSICA ORAL Y ESCRITA EN INGLÉS ACERCA DE SÍ MISMO, DE LAS PERSONAS Y DE SU CONTEXTO	POR EVALUAR		-
CC	1056772770	MARIA PAULA	ZAPATA PEÑALOZA	EN FORMACION	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS	708810 - 1. COMPRENDER INFORMACIÓN BÁSICA ORAL Y ESCRITA EN INGLÉS ACERCA DE SÍ MISMO, DE LAS PERSONAS Y DE SU CONTEXTO	POR EVALUAR		-
CC	1056773895	NAIRA JARETH	LONDOÑO SANCHEZ	EN FORMACION	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS	708810 - 1. COMPRENDER INFORMACIÓN BÁSICA ORAL Y ESCRITA EN INGLÉS ACERCA DE SÍ MISMO, DE LAS PERSONAS Y DE SU CONTEXTO	POR EVALUAR		-
CC	1056774631	DIANA MARCELA	SANCHEZ PELAEZ	EN FORMACION	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS	708810 - 1. COMPRENDER INFORMACIÓN BÁSICA ORAL Y ESCRITA EN INGLÉS ACERCA DE SÍ MISMO, DE LAS PERSONAS Y DE SU CONTEXTO	POR EVALUAR		-
CC	1056776858	ELIANA GIZETH	ZAPATA DELGADO	EN FORMACION	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS	708810 - 1. COMPRENDER INFORMACIÓN BÁSICA ORAL Y ESCRITA EN INGLÉS ACERCA DE SÍ MISMO, DE LAS PERSONAS Y DE SU CONTEXTO	POR EVALUAR		-
CC	1056778442	WENDY CAROLINA	DIAZ PALACIO	EN FORMACION	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS	708810 - 1. COMPRENDER INFORMACIÓN BÁSICA ORAL Y ESCRITA EN INGLÉS ACERCA DE SÍ MISMO, DE LAS PERSONAS Y DE SU CONTEXTO	POR EVALUAR		-
CC	1056781251	SHIRLEY JULIANA	HERRERA SANCHEZ	EN FORMACION	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS	708810 - 1. COMPRENDER INFORMACIÓN BÁSICA ORAL Y ESCRITA EN INGLÉS ACERCA DE SÍ MISMO, DE LAS PERSONAS Y DE SU CONTEXTO	POR EVALUAR		-
CC	1056784132	YESNITH	CANTILLO BARRETO	EN FORMACION	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS	708810 - 1. COMPRENDER INFORMACIÓN BÁSICA ORAL Y ESCRITA EN INGLÉS ACERCA DE SÍ MISMO, DE LAS PERSONAS Y DE SU CONTEXTO	POR EVALUAR		-
CC	1056784529	PAULA ANDREA	CAÑON PADILLA	EN FORMACION	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS	708810 - 1. COMPRENDER INFORMACIÓN BÁSICA ORAL Y ESCRITA EN INGLÉS ACERCA DE SÍ MISMO, DE LAS PERSONAS Y DE SU CONTEXTO	POR EVALUAR		-
CC	1056786601	MARTHA ELENA	ORTIZ CUERO	EN FORMACION	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS	708810 - 1. COMPRENDER INFORMACIÓN BÁSICA ORAL Y ESCRITA EN INGLÉS ACERCA DE SÍ MISMO, DE LAS PERSONAS Y DE SU CONTEXTO	POR EVALUAR		-
CC	1056786804	LUZ DIANY	CHAMORRO MOLANO	EN FORMACION	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS	708810 - 1. COMPRENDER INFORMACIÓN BÁSICA ORAL Y ESCRITA EN INGLÉS ACERCA DE SÍ MISMO, DE LAS PERSONAS Y DE SU CONTEXTO	POR EVALUAR		-
CC	1057095719	ANGIE KATHERINE	ROCHA GARAVITO	EN FORMACION	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS	708810 - 1. COMPRENDER INFORMACIÓN BÁSICA ORAL Y ESCRITA EN INGLÉS ACERCA DE SÍ MISMO, DE LAS PERSONAS Y DE SU CONTEXTO	POR EVALUAR		-
CC	1069740976	JESSICA	GARZON TREJOS	EN FORMACION	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS	708810 - 1. COMPRENDER INFORMACIÓN BÁSICA ORAL Y ESCRITA EN INGLÉS ACERCA DE SÍ MISMO, DE LAS PERSONAS Y DE SU CONTEXTO	POR EVALUAR		-
CC	1105783284	ELVER ALEJANDRO	HERNANDEZ BUSTOS	EN FORMACION	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS	708810 - 1. COMPRENDER INFORMACIÓN BÁSICA ORAL Y ESCRITA EN INGLÉS ACERCA DE SÍ MISMO, DE LAS PERSONAS Y DE SU CONTEXTO	POR EVALUAR		-
CC	1136884810	GINA LILIANA	REYES RUIZ	EN FORMACION	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS	708810 - 1. COMPRENDER INFORMACIÓN BÁSICA ORAL Y ESCRITA EN INGLÉS ACERCA DE SÍ MISMO, DE LAS PERSONAS Y DE SU CONTEXTO	POR EVALUAR		-
CC	36311238	JACQUELINE	GUTIERREZ PERDOMO	EN FORMACION	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS	708810 - 1. COMPRENDER INFORMACIÓN BÁSICA ORAL Y ESCRITA EN INGLÉS ACERCA DE SÍ MISMO, DE LAS PERSONAS Y DE SU CONTEXTO	POR EVALUAR		-
CC	46646606	ANETH	VEIRA JIMENEZ	EN FORMACION	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS	708810 - 1. COMPRENDER INFORMACIÓN BÁSICA ORAL Y ESCRITA EN INGLÉS ACERCA DE SÍ MISMO, DE LAS PERSONAS Y DE SU CONTEXTO	POR EVALUAR		-
CC	46647889	MARIA DORIS	PARRA FLOREZ	EN FORMACION	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS	708810 - 1. COMPRENDER INFORMACIÓN BÁSICA ORAL Y ESCRITA EN INGLÉS ACERCA DE SÍ MISMO, DE LAS PERSONAS Y DE SU CONTEXTO	POR EVALUAR		-
PPT	5889199	MICHELLE ANDREINA	MORILLO ESCALONA	EN FORMACION	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS	708810 - 1. COMPRENDER INFORMACIÓN BÁSICA ORAL Y ESCRITA EN INGLÉS ACERCA DE SÍ MISMO, DE LAS PERSONAS Y DE SU CONTEXTO	POR EVALUAR		-
PPT	675121	KATERIN ANDREINA	CAMBAR MONTIEL	EN FORMACION	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS	708810 - 1. COMPRENDER INFORMACIÓN BÁSICA ORAL Y ESCRITA EN INGLÉS ACERCA DE SÍ MISMO, DE LAS PERSONAS Y DE SU CONTEXTO	POR EVALUAR		-

3311390 - GESTIÓN DE RECURSOS NATURALES V2

	SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA **INSTRUMENTO DE EVALUACIÓN**	Version: 01 Febrero de 2025

1. DATOS GENERALES

Programa de formación:	GESTIÓN DE RECURSOS NATURALES V2	**ID**	3311390
Proyecto formativo:	IMPLEMENTACIÓN DE UN SENDERO DE INTERPRETACION AMBIENTAL BAJO LOS CRITERIOS DE USO, MANEJO Y CONSERVACIÓN DEL PATRIMONIO		
Fase proyecto:	Planeación		
Resultado de aprendizaje:	Encontrar Vocabulario Y Expresiones De Inglés Técnico En Anuncios, Folletos, Páginas Web, Etc		
Actividad de aprendizaje:	Entiende información sencilla y es capaz de manejar y clasificar vocabulario técnico en inglés.		
Evidencia de CONOCIMIENTO:	Cuestionario de tiempos verbales con vocabulario técnico.		
Criterios de evaluación: ESTRUCTURA ADECUADAMENTE UNA OPINION SOBRE UN TEMA CONOCIDO DE SU ESPECIALIDAD			

2. LISTA DE VERIFICACIÓN.

Cuestionario de tiempos verbales con vocabulario técnico.

1. **Test de Inglés – Gestión Bancaria**

Objetivo: Evaluar conocimientos básicos de inglés aplicados al contexto bancario, reforzando vocabulario, gramática y habilidades comunicativas.

2. **Sección 1 – Reading Comprehension**

Lee el texto y responde las preguntas.

Text:

Maria works at a bank. She opens accounts for new customers and helps them with deposits and withdrawals. Many clients ask her about loans and credit cards. She always smiles and speaks politely. Maria works from Monday to Friday, from 8:00 a.m. to 4:00 p.m.

	SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA **INSTRUMENTO DE EVALUACIÓN**	Version: 01 Febrero de 2025

Questions:

3. Where does Maria work?

---

2. What does Maria do for new customers?

---

3. What two services do many clients ask about?

---

4. How many days a week does Maria work?

---

5. What time does Maria finish work?

---

4. **Sección 2 – Vocabulary (Banking English)**

Completa las oraciones con las palabras correctas:
(loan – deposit – withdrawal – credit card – account – cash)

1. I want to open a new _____ at the bank.
2. She uses her _____ to buy things online.
3. The customer made a _____ of $200.
4. I need to make a _____ because I have no money in my wallet.
5. The bank approved my _____ for a new house.
6. Do you prefer to pay by card or with _____?

5. **Sección 3 – Grammar**
6. **A. Completa con el verbo to be (am / is / are):**

1. I _____ a bank teller.
2. He _____ the bank
3. manager.
4. They _____ customers.
5. We _____ in the office.

7. **B. Escribe la forma negativa:**

16. She is a cashier. → She _____ a cashier.
17. They are clients. → They _____ clients.

8. **C. Completa usando el verbo entre paréntesis en presente simple:**

18. She _____ (work) in a bank.
19. We _____ (help) customers every day.
20. He _____ (not/need) a loan.

9. **Sección 4 – Writing**

1. Write 3 sentences about your daily activities at the bank or in your studies (use present simple).

Example: I open new accounts for customers.

---

2. Write 3 questions you can ask a customer in English.

Example: What is your name?

3. EVALUACIÓN

Observaciones: _____

Juicio de valor: _____

Angelica Marra

_____

Firma Aprendiz

Victor Alvarez

_____

Firma Instructor

	SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA **INSTRUMENTO DE EVALUACIÓN**	Version: 01 Febrero de 2025

KNOWLEDGE ACTIVITY

INSTRUCTOR:

VICTOR ALVAREZ

APRENDIZ

DANIEL STIVEN MEZA HERNANDEZ

FICHA DE CARACTERIZACIÓN:

3226736

PROGRAMA DE FORMACIÓN

APOYO ADMINISTRATIVO EN SALUD

CENTRO DE LA INNOVACIÓN AGROINDUSTRIAL Y DE SERVICIOS

SENA - REGIONAL BOYACÁ

2026

KNOWLEDGE ACTIVITY

Write down on magnetic media [word.] all the details of the route taken outside of Environment 14. around the CIAS. After that, give a verbal explanation of that activity in the next class.

Outbound path
"First, we left Environment 14.

Then, we walked towards the facilities."
The Institution
"As you know, SENA stands for National Learning Service."

Nature and Environment
"Here at our facilities, we are surrounded by a diverse variety of local flora and fauna, creating a perfect environment for learning."

Academic and Administrative Areas
"Our campus features modern classrooms and a dedicated administrative area to support our students."

Well-being and Culture
"We also have an Integral Health area known as 'Bienestar' (Well-being), a large auditorium for events, and a library for research and study."

Technical Facilities
"For hands-on training, we have a specialized metallurgy area and high-tech laboratories."

Agricultural Sector
"Finally, we have cattle pastures, artificial insemination facilities, and a nursery for plant cultivation."

Presentation

"Hello everyone, and welcome to SENA!"
(Hola a todos, ¡y bienvenidos al SENA!)
The Institution
"As you know, SENA stands for National Learning Service."

Nature and Environment
"Here at our facilities, we are surrounded by a diverse variety of local flora and fauna, creating a perfect environment for learning."

Academic and Administrative Areas
"Our campus features modern classrooms and a dedicated administrative area to support our students."

Well-being and Culture
"We also have an Integral Health area known as 'Bienestar' (Well-being), a large auditorium for events, and a library for research and study."

Technical Facilities
"For hands-on training, we have a specialized metallurgy area and laboratories."

Agricultural Sector
"Finally, we have cattle pastures, artificial insemination facilities, and a nursery for plant cultivation."

Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.

	SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA **INSTRUMENTO DE EVALUACIÓN**	Version: 01 Febrero de 2025

1. DATOS GENERALES

Programa de formación:	GESTIÓN DE RECURSOS NATURALES V2	**ID**	3311390
Proyecto formativo:	IMPLEMENTACIÓN DE UN SENDERO DE INTERPRETACION AMBIENTAL BAJO LOS CRITERIOS DE USO, MANEJO Y CONSERVACIÓN DEL PATRIMONIO		
Fase proyecto:	Planeación		
Resultado de aprendizaje:	Encontrar Vocabulario Y Expresiones De Inglés Técnico En Anuncios, Folletos, Páginas Web, Etc		
Actividad de aprendizaje:	Entiende información sencilla y es capaz de manejar y clasificar vocabulario técnico en inglés.		
Evidencia de DESEMPEÑO:	Video de presentación.		
Criterios de evaluación: - ESCRIBE O PRESENTA DESCRIPCIONES DE SÍ MISMO, SU PROFESIÓN Y SU ENTORNO. - PRONUNCIAADECUADAMENTEELVOCABULARIOYMODISMOSBÁSICOSDEL IDIOMA.			

2. LISTA DE VERIFICACIÓN.

No.	VARIABLE/INDICADORES DE LOGRO	CUMPLE		Observaciones
		SI	NO	
1	¿El video sigue una estructura coherente en la información solicitada?	X		
2	¿En el video se evidencia la buena pronunciación por parte del aprendiz?	X		
3	¿El video se desarrolla bajo el uso del vocabulario correcto?	X		
4	¿El video cuenta con las expresiones orales según los tiempos verbales y estructuras gramaticales adecuadas?	X		

SENA	SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA **INSTRUMENTO DE EVALUACIÓN**	Version: 01 Febrero de 2025

5	¿El video es presentado dentro del tiempo estipulado?	X		

3. EVALUACIÓN

Observaciones: _____

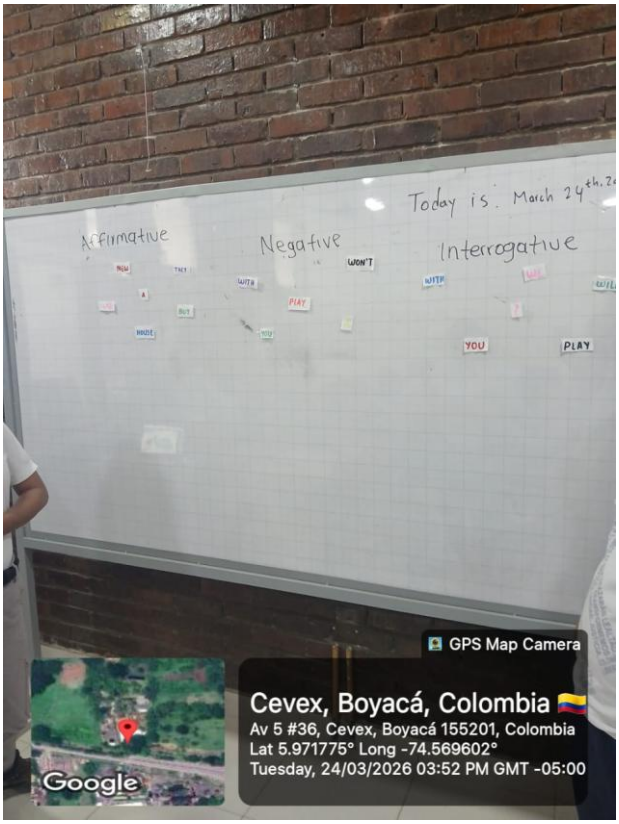
Juicio de valor: _____

Angelica Marra

Firma Aprendiz

Victor Alvarez

Firma Instructor



	SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA **INSTRUMENTO DE EVALUACIÓN**	Version: 01 Febrero de 2025

1. DATOS GENERALES

Programa de formación:	GESTIÓN DE RECURSOS NATURALES V2	**ID**	3311390
Proyecto formativo:	IMPLEMENTACIÓN DE UN SENDERO DE INTERPRETACION AMBIENTAL BAJO LOS CRITERIOS DE USO, MANEJO Y CONSERVACIÓN DEL PATRIMONIO		
Fase proyecto:	Planeación		
Resultado de aprendizaje:	Encontrar Vocabulario Y Expresiones De Inglés Técnico En Anuncios, Folletos, Páginas Web, Etc		
Actividad de aprendizaje:	Entiende información sencilla y es capaz de manejar y clasificar vocabulario técnico en inglés.		
Evidencia de PRODUCTO:	Documento escrito		
Criterios de evaluación: ELABORA RESÚMENES CORTOS SOBRE TEXTOS SENCILLOS, Y CON CONTENIDO TÉCNICO. ESCRIBE O PRESENTA DESCRIPCIONES DE SÍ MISMO, SU PROFESIÓN Y SU ENTORNO.			

2. LISTA DE VERIFICACIÓN.

No.	VARIABLE/INDICADORES DE LOGRO	CUMPLE		Observaciones
		SI	NO	
1	¿El texto sigue una estructura coherente en la información solicitada?	X		
2	¿En el texto se puede apreciar el uso del vocabulario acorde al nivel?	X		
3	¿El texto se desarrolla bajo el uso del vocabulario correcto?	X		
4	¿El texto responde a la información solicitada de una forma fácil de comprender?	X		

	SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA **INSTRUMENTO DE EVALUACIÓN**	Version: 01 Febrero de 2025

5	¿El documento escrito es presentado dentro del tiempo estipulado?	X		

3. EVALUACIÓN

Observaciones: _____

Juicio de valor: _____

Angelica Maria _____ Firma Aprendiz

Victor Alvarez _____ Firma Instructor

STARS ON EARTH

Karen Yuliana Ramirez Ardila

Record Number: 3311390

Instructor: Victor Alvarez

Center for Agro-Industrial Innovation and Services

April 10, 2026

Story Summary

It is the story of a boy named Ishaan, an 8-year-old who sees the world in a very special way. For him, colors are brighter, animals are more curious, and kites fly with magic. But at school, letters and numbers seem to dance on the page, and no matter how hard he tries, he cannot understand them like the others do. His teachers and even his parents think he is a lazy child, and they scold him a lot. Ishaan feels very lonely and sad, and his joy slowly fades away.

One day, his parents, tired of the situation, send him to a very strict boarding school. There, Ishaan feels even worse, as if no one understands him. But then a new art teacher arrives, Mr. Nikumbh. He is different. Instead of scolding Ishaan, he observes him carefully and realizes that the problem is not that Ishaan does not want to learn, but that he has a special difficulty called dyslexia.

Mr. Nikumbh, who also had dyslexia as a child, knows exactly how Ishaan feels. With great patience and care, he teaches him in fun and creative ways, using drawings, games, and colors. He helps him discover that his imagination and his talent for art are superpowers. Little by little, Ishaan regains his smile, his confidence, and his love for learning. In the end, not only does he improve at school, but his art is recognized by everyone - proving that being different is something wonderful!

Reflection on the Film

"Stars on Earth" is much more than a film about dyslexia; it is a powerful call for understanding, empathy, and individualization in education. It teaches us that every child is a unique universe, with their own strengths, weaknesses, and ways of learning. The educational system, and society in general, often tends to standardize and measure success with a single yardstick, which can lead to brilliant talents going unnoticed or being suppressed if they do not fit into the pre-established mold.

SENA	SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA **INSTRUMENTO DE EVALUACIÓN**	Version: 01 Febrero de 2025

1. DATOS GENERALES

Programa de formación:	GESTIÓN DE RECURSOS NATURALES V2	**ID**	3311390
Proyecto formativo:	IMPLEMENTACIÓN DE UN SENDERO DE INTERPRETACION AMBIENTAL BAJO LOS CRITERIOS DE USO, MANEJO Y CONSERVACIÓN DEL PATRIMONIO		
Fase proyecto:	Planeación		
Resultado de aprendizaje:	Encontrar Vocabulario Y Expresiones De Inglés Técnico En Anuncios, Folletos, Páginas Web, Etc		
Actividad de aprendizaje:	Entiende información sencilla y es capaz de manejar y clasificar vocabulario técnico en inglés.		
Evidencia de PRODUCTO:	Diapositivas rutina diaria		
Criterios de evaluación: ELABORA RESÚMENES CORTOS SOBRE TEXTOS SENCILLOS, Y CON CONTENIDO TÉCNICO. ESCRIBE O PRESENTA DESCRIPCIONES DE SÍ MISMO, SU PROFESIÓN Y SU ENTORNO.			

2. LISTA DE VERIFICACIÓN.

No.	VARIABLE/INDICADORES DE LOGRO	CUMPLE		Observaciones
		SI	NO	
1	¿Las diapositivas presentan la información solicitada?	X		
2	¿En las diapositivas se evidencia el uso del vocabulario coherente y del nivel cursado?	X		
3	¿La presentación contiene imágenes y demás información que faciliten su comprensión?	X		
4	¿Las diapositivas contienen el uso de los adverbios de frecuencia vistos en formación?	X		

SENA	SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA **INSTRUMENTO DE EVALUACIÓN**	Version: 01 Febrero de 2025

5	¿La presentación es presentada dentro del tiempo estipulado?	X		

3. EVALUACIÓN

Observaciones: _____

Juicio de valor: _____

Angelica Maria _____ Victor Alvarez _____

Firma Aprendiz Firma Instructor





SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA

PLAN DE TRABAJO CONCERTADO CON EL APRENDIZ PARA EL DESARROLLO DE LA RUTA DE APRENDIZAJE

Versión: 01

Febrero de 2025

Programa de Formación:	GESTIÓN DE RECURSOS NATURALES V2	**Centro:**	CENTRO DE LA INNOVACIÓN AGROINSDUSTRIAL Y DE SERVICIOS	**I.D**	**3311390**	**Nombre Instructor:**	**VICTOR SAMIR ALVAREZ FLOREZ**
Proyecto (s):	CONSTRUCCIÓN DE SOFTWARE INTEGRADOR DE TECNOLOGÍAS ENFOCADAS A LOS SERVICIOS EN EL ÁREA DE INFLUENCIA DEL CIAS-PUERTO BOYACA					**Código**	228118-1

Resultado (S) de Aprendizaje

R1.	Comprender Información Básica Oral Y Escrita En Inglés Acerca De Sí mismo, De Las Personas Y De Su Contexto inmediato En Realidades Presentes E Historias De Vida	R2.	
R3.		R4,	

RAP	EVIDENCIA	DESCRIPCIÓN DE LAS EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE	FECHA CONCERTACIÓN	TIPO DE EVIDENCIA	FORMA DE ENTREGA	RAP	EVIDENCIA	DESCRIPCIÓN DE LAS EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE	FECHA CONCERTACIÓN	TIPO DE EVIDENCIA	FORMA DE ENTREGA
R1.	1	Cuestionario de tiempos verbales con vocabulario técnico.	02/02/2026	C:Conocimiento	Físico	R2.	5				
	2	Video de presentación.	06/02/2026	D:Desempeño	Digital		6				
	3	Documento escrito	09/02/2026	P:Producto	Digital		7				
	4	Diapositivas rutina diaria	13/02/2026	P:Producto	Digital		8				
R3	9					R4.	13				
	10						14				
	11						15				
	12						16				

NOMBRE DEL APRENDIZ	FECHA DE ENTREGA REAL																JUICIO DE EVALUACION															OBSERVACION
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
INGRID YURANY FONTALVO ARIZA	02/02/2026	06/02/2026	09/03/2026	13/02/2026													A	A	A	A													
DAYANA ALEJANDRA SANTA SANCHEZ	02/02/2026	06/02/2026	09/03/2026	13/02/2026													A	A	A	A													
YESLY KATERINE ROJAS GUZMAN	02/02/2026	06/02/2026	09/03/2026	13/02/2026													A	A	A	A													
ANGELICA MARIA OBANDO POVEDA	02/02/2026	06/02/2026	09/03/2026	13/02/2026													A	A	A	A													
TANIA VALENTINA PIEDRAHITA DUQUE	02/02/2026	06/02/2026	09/03/2026	13/02/2026													A	A	A	A													
KEVIN ANDRES DE LA ROSA GALEANO	02/02/2026	06/02/2026	09/03/2026	13/02/2026													A	A	A	A													
KAREN YULIANA RAMIREZ ARDILA	02/02/2026	06/02/2026	09/03/2026	13/02/2026													A	A	A	A													
JOHAN ESTEBAN MILQUES GUZMAN	02/02/2026	06/02/2026	09/03/2026	13/02/2026													A	A	A	A													
LINED DAYANA DIAZ ARBOLEDA	02/02/2026	06/02/2026	09/03/2026	13/02/2026													A	A	A	A													
ANA SOFIA MELENDRO MORENO	02/02/2026	06/02/2026	09/03/2026	13/02/2026													A	A	A	A													
SARA NICOL PATIÑO PAGUANA	02/02/2026	06/02/2026	09/03/2026	13/02/2026													A	A	A	A													
LINA MARCELA PARRA POVEDA	02/02/2026	06/02/2026	09/03/2026	13/02/2026													A	A	A	A													
LIXSA TATYANA MILQUES GUZMAN	02/02/2026	06/02/2026	09/03/2026	13/02/2026													A	A	A	A													
JOHAN STIVEN BALLESTEROS ISAZA	02/02/2026	06/02/2026	09/03/2026	13/02/2026													A	A	A	A													
NAYSLY NARLLY RAMIREZ VILLEGAS	02/02/2026	06/02/2026	09/03/2026	13/02/2026													A	A	A	A													
KAREN DANIELA SALAMANCA MENDEZ	02/02/2026	06/02/2026	09/03/2026	13/02/2026													A	A	A	A													
DIANA CAROLINA QUIROGA BOHORQUEZ	02/02/2026	06/02/2026	09/03/2026	13/02/2026													A	A	A	A													
JOSE MANUEL CHAPARRO MARTINEZ	02/02/2026	06/02/2026	09/03/2026	13/02/2026													A	A	A	A													
EDWIN ARMANDO BASTIDAS SALAZAR	02/02/2026	06/02/2026	09/03/2026	13/02/2026													A	A	A	A													

Juicio de Evaluación A : Aprobado D: Desaprobado

Evidencia P: Producto D:Desempeño C:Conocimiento **Forma de Entrega**: F: Física - D: Digital

Reporte de Juicios de Evaluación

Fecha del Reporte: 21/02/2026
Ficha de Caracterización: 3311390
Código: 222203
Versión: 100
Denominación: GESTIÓN DE RECURSOS NATURALES
Estado de la Ficha de Caracterización: EN EJECUCION
Fecha Inicio: 09/10/2025
Fecha Fin: 08/10/2027
Modalidad de Formación: PRESENCIAL
Regional: 15 - REGIONAL BOYACÁ
Centro de Formación: 9551 - CENTRO DE LA INNOVACIÓN AGROINDUSTRIAL Y DE SERVICIOS

Tipo de Document	Número de Document	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje	Juicio de Evaluación	Fecha y Hora del Juicio Evaluativo	Funcionario que registro el juicio evaluativo
CC	1005520816	INGRID YURANY	FONTALVO ARIZA	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	44638 - COMPRENDER FRASES Y VOCABULARIO HABITUAL SOBRE TEMAS DE INTERÉS PERSONAL Y TEMAS TÉCNICOS	POR EVALUAR		-
CC	1005520816	INGRID YURANY	FONTALVO ARIZA	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	44639 - COMPRENDER LA IDEA PRINCIPAL EN AVISOS Y MENSAJES BREVES, CLAROS Y SENCILLOS EN INGLÉS TÉCNICO.	POR EVALUAR		-
CC	1005520816	INGRID YURANY	FONTALVO ARIZA	EN FORMACION	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	44617 - COMPRENDER LAS IDEAS PRINCIPALES DE TEXTOS COMPLEJOS EN INGLÉS QUE TRATAN DE TEMAS TANTO CONCRETOS COMO ABSTRACTOS, INCLUSO SI SON DE CARÁCTER TÉCNICO, SIEMPRE QUE	POR EVALUAR		-
CC	1005520816	INGRID YURANY	FONTALVO ARIZA	EN FORMACION	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	44620 - COMPRENDER UNA AMPLIA VARIEDAD DE FRASES Y VOCABULARIO EN INGLÉS SOBRE TEMAS DE INTERÉS PERSONAL Y TEMAS TÉCNICOS	POR EVALUAR		-
CC	1002691317	DAYANA ALEJANDRA	SANTA SANCHEZ	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	44638 - COMPRENDER FRASES Y VOCABULARIO HABITUAL SOBRE TEMAS DE INTERÉS PERSONAL Y TEMAS TÉCNICOS	POR EVALUAR		-
CC	1002691317	DAYANA ALEJANDRA	SANTA SANCHEZ	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	44639 - COMPRENDER LA IDEA PRINCIPAL EN AVISOS Y MENSAJES BREVES, CLAROS Y SENCILLOS EN INGLÉS TÉCNICO.	POR EVALUAR		-
CC	1002691317	DAYANA ALEJANDRA	SANTA SANCHEZ	EN FORMACION	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	44617 - COMPRENDER LAS IDEAS PRINCIPALES DE TEXTOS COMPLEJOS EN INGLÉS QUE TRATAN DE TEMAS TANTO CONCRETOS COMO ABSTRACTOS, INCLUSO SI SON DE CARÁCTER TÉCNICO, SIEMPRE QUE	POR EVALUAR		-
CC	1002691317	DAYANA ALEJANDRA	SANTA SANCHEZ	EN FORMACION	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	44620 - COMPRENDER UNA AMPLIA VARIEDAD DE FRASES Y VOCABULARIO EN INGLÉS SOBRE TEMAS DE INTERÉS PERSONAL Y TEMAS TÉCNICOS	POR EVALUAR		-
CC	1010119694	YESLY KATERINE	ROJAS GUZMAN	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	44638 - COMPRENDER FRASES Y VOCABULARIO HABITUAL SOBRE TEMAS DE INTERÉS PERSONAL Y TEMAS TÉCNICOS	POR EVALUAR		-
CC	1010119694	YESLY KATERINE	ROJAS GUZMAN	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	44639 - COMPRENDER LA IDEA PRINCIPAL EN AVISOS Y MENSAJES BREVES, CLAROS Y SENCILLOS EN INGLÉS TÉCNICO.	POR EVALUAR		-
CC	1010119694	YESLY KATERINE	ROJAS GUZMAN	EN FORMACION	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	44617 - COMPRENDER LAS IDEAS PRINCIPALES DE TEXTOS COMPLEJOS EN INGLÉS QUE TRATAN DE TEMAS TANTO CONCRETOS COMO ABSTRACTOS, INCLUSO SI SON DE CARÁCTER TÉCNICO, SIEMPRE QUE	POR EVALUAR		-
CC	1010119694	YESLY KATERINE	ROJAS GUZMAN	EN FORMACION	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	44620 - COMPRENDER UNA AMPLIA VARIEDAD DE FRASES Y VOCABULARIO EN INGLÉS SOBRE TEMAS DE INTERÉS PERSONAL Y TEMAS TÉCNICOS	POR EVALUAR		-
CC	1044466698	ANGELICA MARIA	OBANDO POVEDA	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	44638 - COMPRENDER FRASES Y VOCABULARIO HABITUAL SOBRE TEMAS DE INTERÉS PERSONAL Y TEMAS TÉCNICOS	POR EVALUAR		-
CC	1044466698	ANGELICA MARIA	OBANDO POVEDA	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	44639 - COMPRENDER LA IDEA PRINCIPAL EN AVISOS Y MENSAJES BREVES, CLAROS Y SENCILLOS EN INGLÉS TÉCNICO.	POR EVALUAR		-
CC	1044466698	ANGELICA MARIA	OBANDO POVEDA	EN FORMACION	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	44617 - COMPRENDER LAS IDEAS PRINCIPALES DE TEXTOS COMPLEJOS EN INGLÉS QUE TRATAN DE TEMAS TANTO CONCRETOS COMO ABSTRACTOS, INCLUSO SI SON DE CARÁCTER TÉCNICO, SIEMPRE QUE	POR EVALUAR		-
CC	1044466698	ANGELICA MARIA	OBANDO POVEDA	EN FORMACION	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	44620 - COMPRENDER UNA AMPLIA VARIEDAD DE FRASES Y VOCABULARIO EN INGLÉS SOBRE TEMAS DE INTERÉS PERSONAL Y TEMAS TÉCNICOS	POR EVALUAR		-
CC	1038131085	TANIA VALENTINA	PIEDRAHITA DUQUE	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	44638 - COMPRENDER FRASES Y VOCABULARIO HABITUAL SOBRE TEMAS DE INTERÉS PERSONAL Y TEMAS TÉCNICOS	POR EVALUAR		-
CC	1038131085	TANIA VALENTINA	PIEDRAHITA DUQUE	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	44639 - COMPRENDER LA IDEA PRINCIPAL EN AVISOS Y MENSAJES BREVES, CLAROS Y SENCILLOS EN INGLÉS TÉCNICO.	POR EVALUAR		-
CC	1038131085	TANIA VALENTINA	PIEDRAHITA DUQUE	EN FORMACION	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	44617 - COMPRENDER LAS IDEAS PRINCIPALES DE TEXTOS COMPLEJOS EN INGLÉS QUE TRATAN DE TEMAS TANTO CONCRETOS COMO ABSTRACTOS, INCLUSO SI SON DE CARÁCTER TÉCNICO, SIEMPRE QUE	POR EVALUAR		-
CC	1038131085	TANIA VALENTINA	PIEDRAHITA DUQUE	EN FORMACION	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	44620 - COMPRENDER UNA AMPLIA VARIEDAD DE FRASES Y VOCABULARIO EN INGLÉS SOBRE TEMAS DE INTERÉS PERSONAL Y TEMAS TÉCNICOS	POR EVALUAR		-
CC	1056770209	KEVIN ANDRES	DE LA ROSA GALEANO	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	44638 - COMPRENDER FRASES Y VOCABULARIO HABITUAL SOBRE TEMAS DE INTERÉS PERSONAL Y TEMAS TÉCNICOS	POR EVALUAR		-
CC	1056770209	KEVIN ANDRES	DE LA ROSA GALEANO	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	44639 - COMPRENDER LA IDEA PRINCIPAL EN AVISOS Y MENSAJES BREVES, CLAROS Y SENCILLOS EN INGLÉS TÉCNICO.	POR EVALUAR		-
CC	1056770209	KEVIN ANDRES	DE LA ROSA GALEANO	EN FORMACION	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	44617 - COMPRENDER LAS IDEAS PRINCIPALES DE TEXTOS COMPLEJOS EN INGLÉS QUE TRATAN DE TEMAS TANTO CONCRETOS COMO ABSTRACTOS, INCLUSO SI SON DE CARÁCTER TÉCNICO, SIEMPRE QUE	POR EVALUAR		-
CC	1056770209	KEVIN ANDRES	DE LA ROSA GALEANO	EN FORMACION	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	44620 - COMPRENDER UNA AMPLIA VARIEDAD DE FRASES Y VOCABULARIO EN INGLÉS SOBRE TEMAS DE INTERÉS PERSONAL Y TEMAS TÉCNICOS	POR EVALUAR		-
CC	1056771466	KAREN YULIANA	RAMIREZ ARDILA	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	44638 - COMPRENDER FRASES Y VOCABULARIO HABITUAL SOBRE TEMAS DE INTERÉS PERSONAL Y TEMAS TÉCNICOS	POR EVALUAR		-
CC	1056771466	KAREN YULIANA	RAMIREZ ARDILA	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	44639 - COMPRENDER LA IDEA PRINCIPAL EN AVISOS Y MENSAJES BREVES, CLAROS Y SENCILLOS EN INGLÉS TÉCNICO.	POR EVALUAR		-
CC	1056771466	KAREN YULIANA	RAMIREZ ARDILA	EN FORMACION	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	44617 - COMPRENDER LAS IDEAS PRINCIPALES DE TEXTOS COMPLEJOS EN INGLÉS QUE TRATAN DE TEMAS TANTO CONCRETOS COMO ABSTRACTOS, INCLUSO SI SON DE CARÁCTER TÉCNICO, SIEMPRE QUE	POR EVALUAR		-
CC	1056771466	KAREN YULIANA	RAMIREZ ARDILA	EN FORMACION	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	44620 - COMPRENDER UNA AMPLIA VARIEDAD DE FRASES Y VOCABULARIO EN INGLÉS SOBRE TEMAS DE INTERÉS PERSONAL Y TEMAS TÉCNICOS	POR EVALUAR		-
CC	1056771925	JOHAN ESTEBAN	MILQUES GUZMAN	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	44638 - COMPRENDER FRASES Y VOCABULARIO HABITUAL SOBRE TEMAS DE INTERÉS PERSONAL Y TEMAS TÉCNICOS	POR EVALUAR		-
CC	1056771925	JOHAN ESTEBAN	MILQUES GUZMAN	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	44639 - COMPRENDER LA IDEA PRINCIPAL EN AVISOS Y MENSAJES BREVES, CLAROS Y SENCILLOS EN INGLÉS TÉCNICO.	POR EVALUAR		-
CC	1056771925	JOHAN ESTEBAN	MILQUES GUZMAN	EN FORMACION	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	44617 - COMPRENDER LAS IDEAS PRINCIPALES DE TEXTOS COMPLEJOS EN INGLÉS QUE TRATAN DE TEMAS TANTO CONCRETOS COMO ABSTRACTOS, INCLUSO SI SON DE CARÁCTER TÉCNICO, SIEMPRE QUE	POR EVALUAR		-
CC	1056771925	JOHAN ESTEBAN	MILQUES GUZMAN	EN FORMACION	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	44620 - COMPRENDER UNA AMPLIA VARIEDAD DE FRASES Y VOCABULARIO EN INGLÉS SOBRE TEMAS DE INTERÉS PERSONAL Y TEMAS TÉCNICOS	POR EVALUAR		-
CC	1056771927	LINED DAYANA	DIAZ ARBOLEDA	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	44638 - COMPRENDER FRASES Y VOCABULARIO HABITUAL SOBRE TEMAS DE INTERÉS PERSONAL Y TEMAS TÉCNICOS	POR EVALUAR		-
CC	1056771927	LINED DAYANA	DIAZ ARBOLEDA	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	44639 - COMPRENDER LA IDEA PRINCIPAL EN AVISOS Y MENSAJES BREVES, CLAROS Y SENCILLOS EN INGLÉS TÉCNICO.	POR EVALUAR		-
CC	1056771927	LINED DAYANA	DIAZ ARBOLEDA	EN FORMACION	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	44617 - COMPRENDER LAS IDEAS PRINCIPALES DE TEXTOS COMPLEJOS EN INGLÉS QUE TRATAN DE TEMAS TANTO CONCRETOS COMO ABSTRACTOS, INCLUSO SI SON DE CARÁCTER TÉCNICO, SIEMPRE QUE	POR EVALUAR		-
CC	1056771927	LINED DAYANA	DIAZ ARBOLEDA	EN FORMACION	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	44620 - COMPRENDER UNA AMPLIA VARIEDAD DE FRASES Y VOCABULARIO EN INGLÉS SOBRE TEMAS DE INTERÉS PERSONAL Y TEMAS TÉCNICOS	POR EVALUAR		-
CC	1056772353	ANA SOFIA	MELENDRO MORENO	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	44638 - COMPRENDER FRASES Y VOCABULARIO HABITUAL SOBRE TEMAS DE INTERÉS PERSONAL Y TEMAS TÉCNICOS	POR EVALUAR		-
CC	1056772353	ANA SOFIA	MELENDRO MORENO	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	44639 - COMPRENDER LA IDEA PRINCIPAL EN AVISOS Y MENSAJES BREVES, CLAROS Y SENCILLOS EN INGLÉS TÉCNICO.	POR EVALUAR		-
CC	1056772353	ANA SOFIA	MELENDRO MORENO	EN FORMACION	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	44617 - COMPRENDER LAS IDEAS PRINCIPALES DE TEXTOS COMPLEJOS EN INGLÉS QUE TRATAN DE TEMAS TANTO CONCRETOS COMO ABSTRACTOS, INCLUSO SI SON DE CARÁCTER TÉCNICO, SIEMPRE QUE	POR EVALUAR		-
CC	1056772353	ANA SOFIA	MELENDRO MORENO	EN FORMACION	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	44620 - COMPRENDER UNA AMPLIA VARIEDAD DE FRASES Y VOCABULARIO EN INGLÉS SOBRE TEMAS DE INTERÉS PERSONAL Y TEMAS TÉCNICOS	POR EVALUAR		-
CC	1056773987	SARA NICOL	PATIÑO PAQUIANA	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	44638 - COMPRENDER FRASES Y VOCABULARIO HABITUAL SOBRE TEMAS DE INTERÉS PERSONAL Y TEMAS TÉCNICOS	POR EVALUAR		-
CC	1056773987	SARA NICOL	PATIÑO PAQUIANA	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	44639 - COMPRENDER LA IDEA PRINCIPAL EN AVISOS Y MENSAJES BREVES, CLAROS Y SENCILLOS EN INGLÉS TÉCNICO.	POR EVALUAR		-
CC	1056773987	SARA NICOL	PATIÑO PAQUIANA	EN FORMACION	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	44617 - COMPRENDER LAS IDEAS PRINCIPALES DE TEXTOS COMPLEJOS EN INGLÉS QUE TRATAN DE TEMAS TANTO CONCRETOS COMO ABSTRACTOS, INCLUSO SI SON DE CARÁCTER TÉCNICO, SIEMPRE QUE	POR EVALUAR		-
CC	1056773987	SARA NICOL	PATIÑO PAQUIANA	EN FORMACION	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	44620 - COMPRENDER UNA AMPLIA VARIEDAD DE FRASES Y VOCABULARIO EN INGLÉS SOBRE TEMAS DE INTERÉS PERSONAL Y TEMAS TÉCNICOS	POR EVALUAR		-
CC	1056785994	LINA MARCELA	PARRA POVEDA	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	44638 - COMPRENDER FRASES Y VOCABULARIO HABITUAL SOBRE TEMAS DE INTERÉS PERSONAL Y TEMAS TÉCNICOS	POR EVALUAR		-
CC	1056785994	LINA MARCELA	PARRA POVEDA	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	44639 - COMPRENDER LA IDEA PRINCIPAL EN AVISOS Y MENSAJES BREVES, CLAROS Y SENCILLOS EN INGLÉS TÉCNICO.	POR EVALUAR		-
CC	1056785994	LINA MARCELA	PARRA POVEDA	EN FORMACION	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	44617 - COMPRENDER LAS IDEAS PRINCIPALES DE TEXTOS COMPLEJOS EN INGLÉS QUE TRATAN DE TEMAS TANTO CONCRETOS COMO ABSTRACTOS, INCLUSO SI SON DE CARÁCTER TÉCNICO, SIEMPRE QUE	POR EVALUAR		-
CC	1056785994	LINA MARCELA	PARRA POVEDA	EN FORMACION	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	44620 - COMPRENDER UNA AMPLIA VARIEDAD DE FRASES Y VOCABULARIO EN INGLÉS SOBRE TEMAS DE INTERÉS PERSONAL Y TEMAS TÉCNICOS	POR EVALUAR		-
CC	1056786004	LIXSA TATYANA	MILQUES GUZMAN	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	44638 - COMPRENDER FRASES Y VOCABULARIO HABITUAL SOBRE TEMAS DE INTERÉS PERSONAL Y TEMAS TÉCNICOS	POR EVALUAR		-
CC	1056786004	LIXSA TATYANA	MILQUES GUZMAN	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	44639 - COMPRENDER LA IDEA PRINCIPAL EN AVISOS Y MENSAJES BREVES, CLAROS Y SENCILLOS EN INGLÉS TÉCNICO.	POR EVALUAR		-
CC	1056786004	LIXSA TATYANA	MILQUES GUZMAN	EN FORMACION	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	44617 - COMPRENDER LAS IDEAS PRINCIPALES DE TEXTOS COMPLEJOS EN INGLÉS QUE TRATAN DE TEMAS TANTO CONCRETOS COMO ABSTRACTOS, INCLUSO SI SON DE CARÁCTER TÉCNICO, SIEMPRE QUE	POR EVALUAR		-
CC	1056786004	LIXSA TATYANA	MILQUES GUZMAN	EN FORMACION	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	44620 - COMPRENDER UNA AMPLIA VARIEDAD DE FRASES Y VOCABULARIO EN INGLÉS SOBRE TEMAS DE INTERÉS PERSONAL Y TEMAS TÉCNICOS	POR EVALUAR		-
CC	1057095271	JOHAN STIVEN	BALLESTEROS ISAZA	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	44638 - COMPRENDER FRASES Y VOCABULARIO HABITUAL SOBRE TEMAS DE INTERÉS PERSONAL Y TEMAS TÉCNICOS	POR EVALUAR		-
CC	1057095271	JOHAN STIVEN	BALLESTEROS ISAZA	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	44639 - COMPRENDER LA IDEA PRINCIPAL EN AVISOS Y MENSAJES BREVES, CLAROS Y SENCILLOS EN INGLÉS TÉCNICO.	POR EVALUAR		-
CC	1057095271	JOHAN STIVEN	BALLESTEROS ISAZA	EN FORMACION	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	44617 - COMPRENDER LAS IDEAS PRINCIPALES DE TEXTOS COMPLEJOS EN INGLÉS QUE TRATAN DE TEMAS TANTO CONCRETOS COMO ABSTRACTOS, INCLUSO SI SON DE CARÁCTER TÉCNICO, SIEMPRE QUE	POR EVALUAR		-
CC	1057095271	JOHAN STIVEN	BALLESTEROS ISAZA	EN FORMACION	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	44620 - COMPRENDER UNA AMPLIA VARIEDAD DE FRASES Y VOCABULARIO EN INGLÉS SOBRE TEMAS DE INTERÉS PERSONAL Y TEMAS TÉCNICOS	POR EVALUAR		-
CC	1057095681	NAYSLY NARLLY	RAMIREZ VILLEGAS	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	44638 - COMPRENDER FRASES Y VOCABULARIO HABITUAL SOBRE TEMAS DE INTERÉS PERSONAL Y TEMAS TÉCNICOS	POR EVALUAR		-
CC	1057095681	NAYSLY NARLLY	RAMIREZ VILLEGAS	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	44639 - COMPRENDER LA IDEA PRINCIPAL EN AVISOS Y MENSAJES BREVES, CLAROS Y SENCILLOS EN INGLÉS TÉCNICO.	POR EVALUAR		-
CC	1057095681	NAYSLY NARLLY	RAMIREZ VILLEGAS	EN FORMACION	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	44617 - COMPRENDER LAS IDEAS PRINCIPALES DE TEXTOS COMPLEJOS EN INGLÉS QUE TRATAN DE TEMAS TANTO CONCRETOS COMO ABSTRACTOS, INCLUSO SI SON DE CARÁCTER TÉCNICO, SIEMPRE QUE	POR EVALUAR		-
CC	1057095681	NAYSLY NARLLY	RAMIREZ VILLEGAS	EN FORMACION	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	44620 - COMPRENDER UNA AMPLIA VARIEDAD DE FRASES Y VOCABULARIO EN INGLÉS SOBRE TEMAS DE INTERÉS PERSONAL Y TEMAS TÉCNICOS	POR EVALUAR		-
CC	1057600484	KAREN DANIELA	SALAMANCA MENDEZ	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	44638 - COMPRENDER FRASES Y VOCABULARIO HABITUAL SOBRE TEMAS DE INTERÉS PERSONAL Y TEMAS TÉCNICOS	POR EVALUAR		-
CC	1057600484	KAREN DANIELA	SALAMANCA MENDEZ	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	44639 - COMPRENDER LA IDEA PRINCIPAL EN AVISOS Y MENSAJES BREVES, CLAROS Y SENCILLOS EN INGLÉS TÉCNICO.	POR EVALUAR		-
CC	1057600484	KAREN DANIELA	SALAMANCA MENDEZ	EN FORMACION	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	44617 - COMPRENDER LAS IDEAS PRINCIPALES DE TEXTOS COMPLEJOS EN INGLÉS QUE TRATAN DE TEMAS TANTO CONCRETOS COMO ABSTRACTOS, INCLUSO SI SON DE CARÁCTER TÉCNICO, SIEMPRE QUE	POR EVALUAR		-
CC	1057600484	KAREN DANIELA	SALAMANCA MENDEZ	EN FORMACION	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	44620 - COMPRENDER UNA AMPLIA VARIEDAD DE FRASES Y VOCABULARIO EN INGLÉS SOBRE TEMAS DE INTERÉS PERSONAL Y TEMAS TÉCNICOS	POR EVALUAR		-
CC	1058186244	DIANA CAROLINA	QUIROGA BOHORQUEZ	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	44638 - COMPRENDER FRASES Y VOCABULARIO HABITUAL SOBRE TEMAS DE INTERÉS PERSONAL Y TEMAS TÉCNICOS	POR EVALUAR		-
CC	1058186244	DIANA CAROLINA	QUIROGA BOHORQUEZ	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	44639 - COMPRENDER LA IDEA PRINCIPAL EN AVISOS Y MENSAJES BREVES, CLAROS Y SENCILLOS EN INGLÉS TÉCNICO.	POR EVALUAR		-
CC	1058186244	DIANA CAROLINA	QUIROGA BOHORQUEZ	EN FORMACION	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	44617 - COMPRENDER LAS IDEAS PRINCIPALES DE TEXTOS COMPLEJOS EN INGLÉS QUE TRATAN DE TEMAS TANTO CONCRETOS COMO ABSTRACTOS, INCLUSO SI SON DE CARÁCTER TÉCNICO, SIEMPRE QUE	POR EVALUAR		-
CC	1058186244	DIANA CAROLINA	QUIROGA BOHORQUEZ	EN FORMACION	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	44620 - COMPRENDER UNA AMPLIA VARIEDAD DE FRASES Y VOCABULARIO EN INGLÉS SOBRE TEMAS DE INTERÉS PERSONAL Y TEMAS TÉCNICOS	POR EVALUAR		-
CC	1193105484	JOSE MANUEL	CHAPARRO MARTINEZ	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	44638 - COMPRENDER FRASES Y VOCABULARIO HABITUAL SOBRE TEMAS DE INTERÉS PERSONAL Y TEMAS TÉCNICOS	POR EVALUAR		-
CC	1193105484	JOSE MANUEL	CHAPARRO MARTINEZ	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	44639 - COMPRENDER LA IDEA PRINCIPAL EN AVISOS Y MENSAJES BREVES, CLAROS Y SENCILLOS EN INGLÉS TÉCNICO.	POR EVALUAR		-
CC	1193105484	JOSE MANUEL	CHAPARRO MARTINEZ	EN FORMACION	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	44617 - COMPRENDER LAS IDEAS PRINCIPALES DE TEXTOS COMPLEJOS EN INGLÉS QUE TRATAN DE TEMAS TANTO CONCRETOS COMO ABSTRACTOS, INCLUSO SI SON DE CARÁCTER TÉCNICO, SIEMPRE QUE	POR EVALUAR		-
CC	1193105484	JOSE MANUEL	CHAPARRO MARTINEZ	EN FORMACION	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	44620 - COMPRENDER UNA AMPLIA VARIEDAD DE FRASES Y VOCABULARIO EN INGLÉS SOBRE TEMAS DE INTERÉS PERSONAL Y TEMAS TÉCNICOS	POR EVALUAR		-
CC	1134158	EDWIN ARMANDO	BASTIDAS SALAZAR	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	44638 - COMPRENDER FRASES Y VOCABULARIO HABITUAL SOBRE TEMAS DE INTERÉS PERSONAL Y TEMAS TÉCNICOS	POR EVALUAR		-
CC	1134158	EDWIN ARMANDO	BASTIDAS SALAZAR	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	44639 - COMPRENDER LA IDEA PRINCIPAL EN AVISOS Y MENSAJES BREVES, CLAROS Y SENCILLOS EN INGLÉS TÉCNICO.	POR EVALUAR		-
CC	1134158	EDWIN ARMANDO	BASTIDAS SALAZAR	EN FORMACION	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	44617 - COMPRENDER LAS IDEAS PRINCIPALES DE TEXTOS COMPLEJOS EN INGLÉS QUE TRATAN DE TEMAS TANTO CONCRETOS COMO ABSTRACTOS, INCLUSO SI SON DE CARÁCTER TÉCNICO, SIEMPRE QUE	POR EVALUAR		-
CC	1134158	EDWIN ARMANDO	BASTIDAS SALAZAR	EN FORMACION	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	44620 - COMPRENDER UNA AMPLIA VARIEDAD DE FRASES Y VOCABULARIO EN INGLÉS SOBRE TEMAS DE INTERÉS PERSONAL Y TEMAS TÉCNICOS	POR EVALUAR		-